



UNIVERSIDADE DO ESTADO DE SANTA CATARINA - UDESC

COMISSÃO DE ENSINO INTERDEPARTAMENTAL

CENTRO DE CIÊNCIAS TECNOLÓGICAS

**RELATÓRIO FINAL
AVALIAÇÃO DOCENTE
e
INFRAESTRUTURA**

Joinville, 21 de Outubro de 2011.

Ilmo. Sr Diretor de Ensino

Prof. Dr. **José de Oliveira**

Att: Relatório final da avaliação docente e de infraestrutura do Centro de Ciências Tecnológicas

Atendendo as disposições da Resolução 02/2008 - CONCECCT, artigo 9º, a Comissão de Ensino Interdepartamental, designada pelas Portarias GDG 226/2010 e 281/2010 apresenta os resultados da avaliação docente e de infraestrutura realizada pelos discentes do Centro de Ciências Tecnológicas da Universidade do Estado de Santa Catarina (UDESC), referentes ao semestre 2011/1.

Atenciosamente,

Comissão de Ensino Interdepartamental CCT/UDESC

Professor **Maurício Aronne Pillon** - (Presidente) _____

Professora **Cristala Athanazio Buschle** _____

Professora **Daniela Becker** _____

Professor **Edino Mariano Lopes Fernandes** _____

Professora **Eliane Bihuna de Azevedo** _____

Técnica **Fabiana Scherer. Mertzner** _____

Professor **Fernando França** _____

Professor **Pablo Andrés Muñoz Rojas** _____

Professor **Raimundo Nonato Gonçalves Robert** _____

Professor **Sandra Denise Krüguer Alves** _____

Apresentação.

O objeto deste Relatório é o processamento de dados das avaliações discentes referentes à infraestrutura e atuação docente do Centro de Ciências Tecnológicas – CCT/UDESC. O formato escolhido para este relatório segue o modelo de apresentação de semestres anteriores. Os resultados provenientes dos dados obtidos pelas avaliações foram organizados em gráficos - tipo barra - que, primeiramente, expõe os resultados da avaliação docente, enfocando a média geral obtida pelos professores, em todos os itens avaliados, de cada departamento. Do mesmo modo, logo após são expostos os resultados referentes à avaliação da infraestrutura enfocando cada departamento do CCT.

1. AVALIAÇÃO DOCENTE

De acordo com as disposições da resolução 02/2008 – CONCECCT, para a avaliação dos docentes de cada departamento, foram analisados os itens apresentados abaixo:

- **PLANO DE ENSINO**

I - planejamento e cumprimento do PLANO DE ENSINO apresentado nos primeiros dias de aula: (ementa, programa, bibliografia, critérios de avaliação, datas das avaliações, esclarecimento da importância da disciplina para o curso).

- **ATIVIDADES EM SALA DE AULA E ATENDIMENTO EXTRACLASSE**

J - domínio do conteúdo da disciplina e capacidade para responder as questões formuladas;

K - clareza, didática, linguagem acessível e organização na exposição dos conteúdos;

L - dinâmica das aulas e orientações precisas de trabalhos e/ou atividades visando à participação dos alunos;

M - assiduidade e pontualidade no início e término das aulas.

- **RELACIONAMENTO**

N - disponibilização e cumprimento do horário de atendimento extraclasse;

O - relacionamento com os alunos, dentro e fora da sala de aula (respeito, cordialidade).

- **APRENDIZAGEM**

P - clareza dos critérios de avaliação e coerência entre a avaliação e os assuntos ministrados;

Q - divulgação dos resultados das avaliações em tempo e local previsto na legislação em vigor.

Os gráficos apresentados a seguir representam a média dos itens avaliados, por professor e por departamento, apresentando um resumo geral da avaliação.

Para cada item de avaliação, constantes no Instrumento de Avaliação Eletrônico (IAE) os alunos atribuíram uma nota (de 1 a 5), seguindo o critério:

NOTA PARA A QUESTÃO	CONCEITO EQUIVALENTE
5	MUITO BOM
4	BOM
3	REGULAR
2	PÉSSIMO
1	RUIM

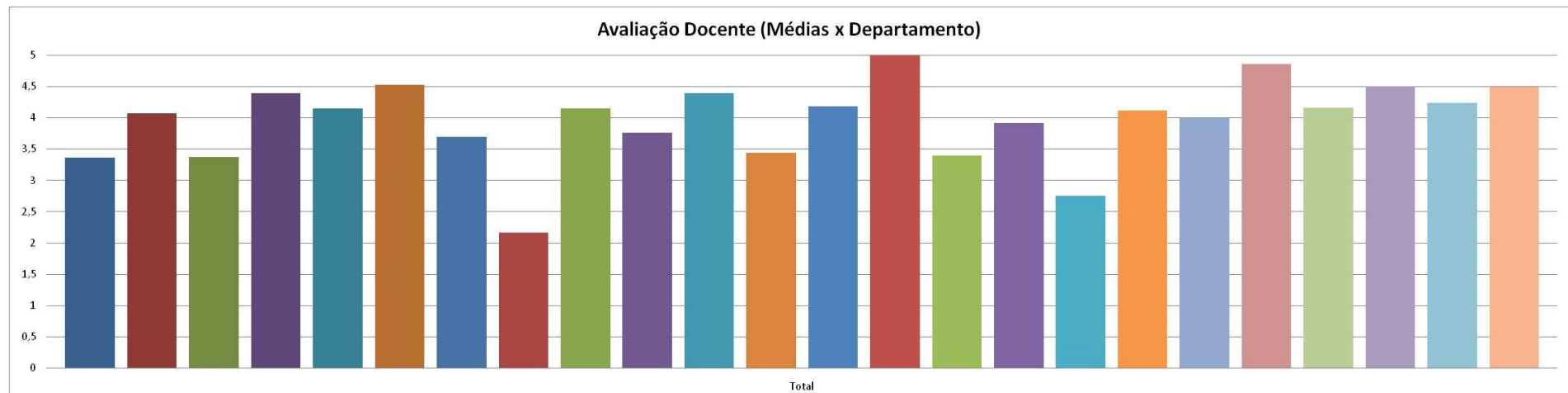
A avaliação do Docente foi feita com base na composição do resultado do Instrumento de Avaliação Eletrônico (IAE) redundando numa nota, denominada **Nota_Disciplina**, obtida segundo a fórmula:

$$Nota_Disciplina = \sum_N \left(\left(\sum_{nQ}^1 Nota_Questão[i] \right) / nQ \right) / N .$$

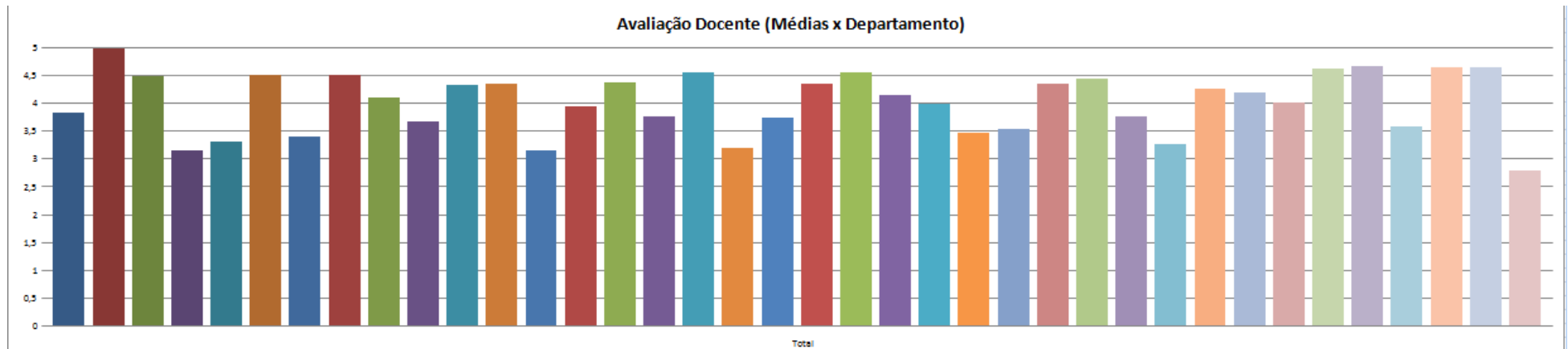
Onde,

- i = número da questão (de 8 a 17);
- Nota_Questão[i] = nota atribuída à questão i;
- N = número de alunos participantes da avaliação;
- nQ = número de questões;

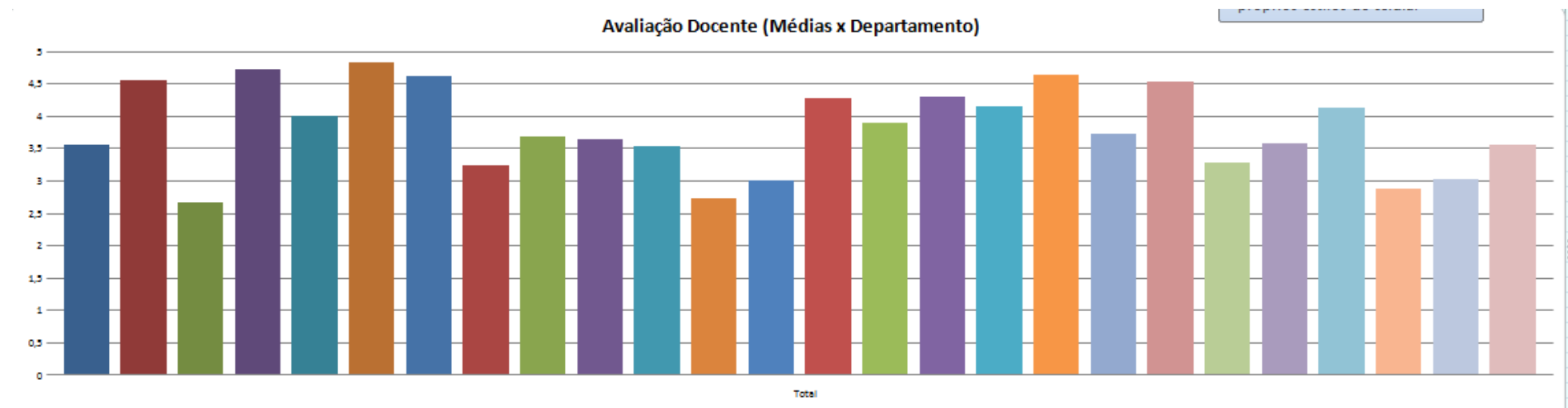
1.1 DEPARTAMENTO DE QUÍMICA



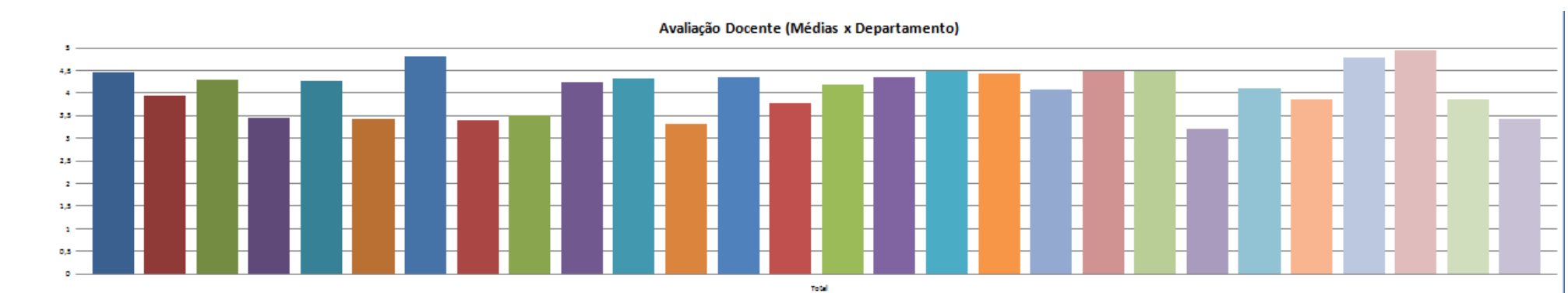
1.2 DEPARTAMENTO DE CIÊNCIAS DA COMPUTAÇÃO



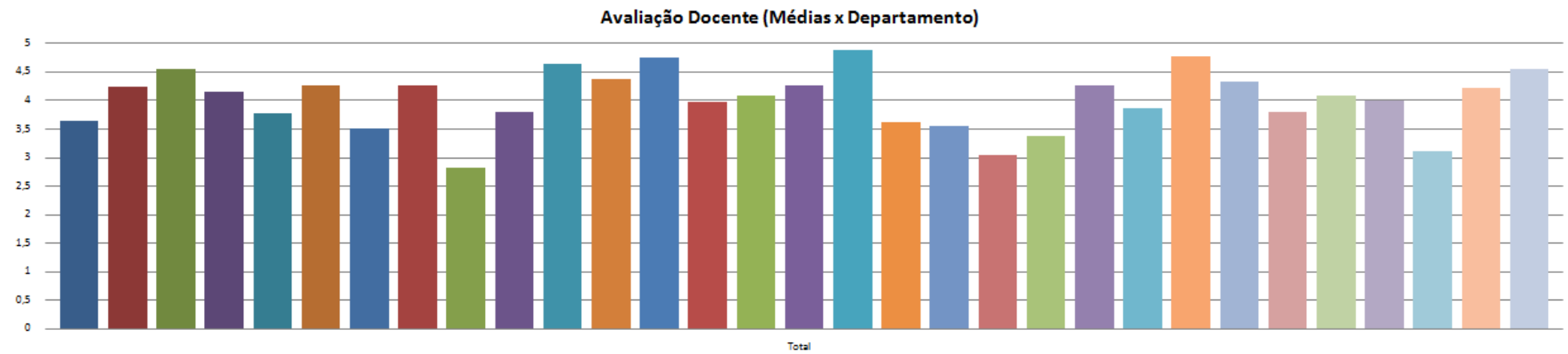
1.3 DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA CIVIL



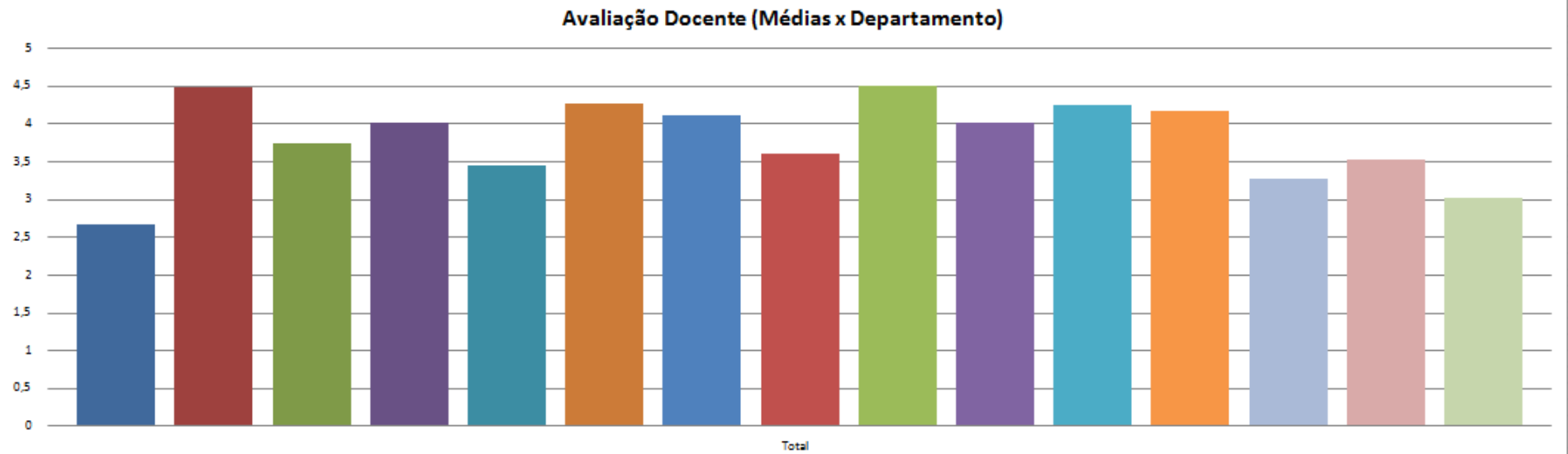
1.4 DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA ELÉTRICA



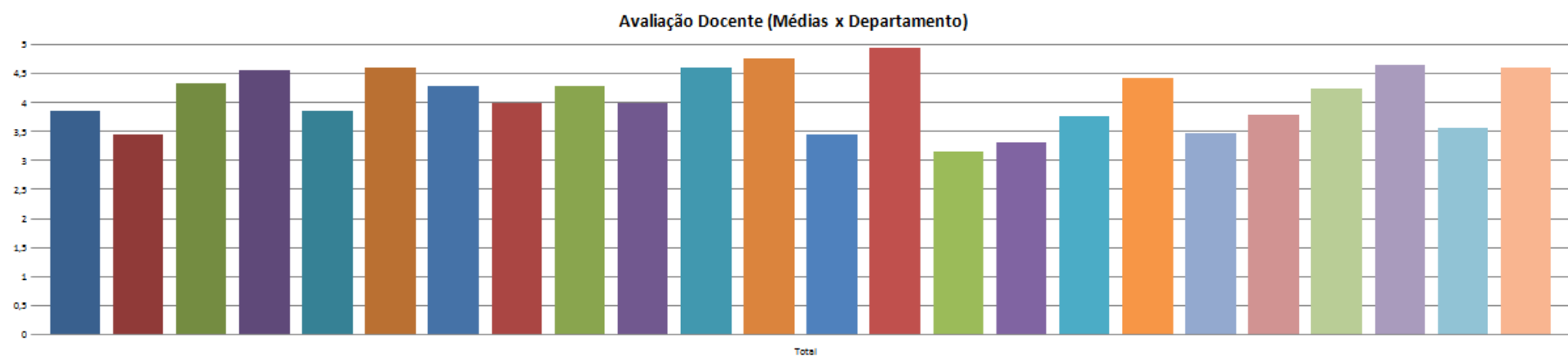
1.5 DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA MECÂNICA



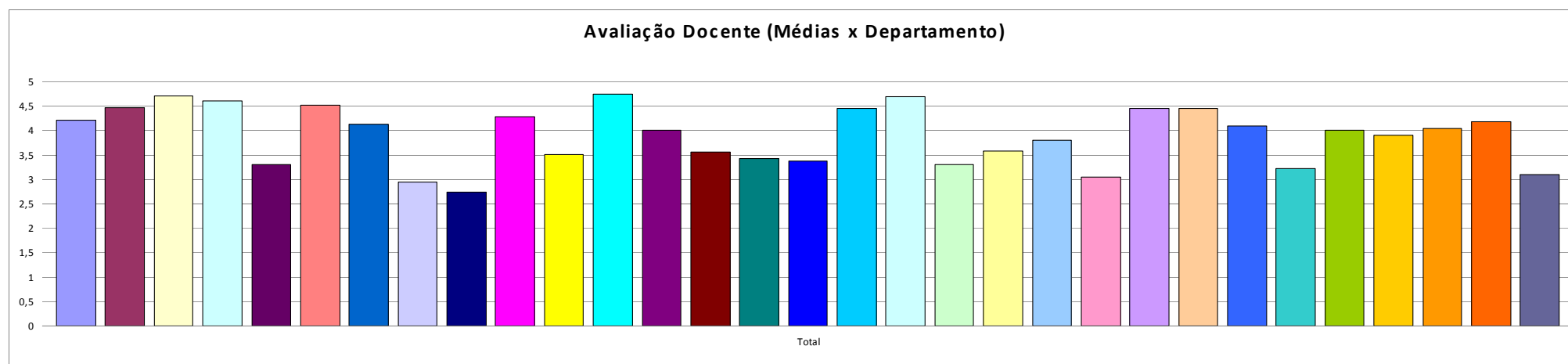
1.6 DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA DE PRODUÇÃO E SISTEMAS



1.7 DEPARTAMENTO DE FÍSICA



1.7 DEPARTAMENTO DE MATEMÁTICA



A estratificação dos dados relacionados aos gráficos anteriormente apresentados está explicitada nos relatórios por departamento por item de avaliação, que a este acompanham.

2. AVALIAÇÃO DA INFRAESTRUTURA

A avaliação da infraestrutura foi realizada atendo-se aos seguintes aspectos:

- **Instalações:**

A - espaço Físico para Ensino: adequação das salas de aula para teoria e para laboratório (tamanho, iluminação, acústica, ventilação, mobiliário, limpeza);

B - demais Espaços Físicos, tais como, sanitários e áreas de circulação: adequação, limpeza, manutenção;

- **Equipamentos:**

C - equipamentos para laboratório e recursos audiovisuais: (quantidade, atualização, disponibilidade, manutenção, conservação);

- **Serviços:**

D - qualidade do atendimento nas secretarias, dos procedimentos de matrícula e do apoio através da internet;

- **Biblioteca:**

E - espaço físico: adequação para livros, estudos individuais e em grupos: (iluminação, ruído, mobiliário, tamanho das salas, equipamentos de som e vídeo, limpeza);

F - acervo: disponibilidade da bibliografia indicada nos Projetos Pedagógicos de Curso (PPC) de cada Curso, atualização, quantidade;

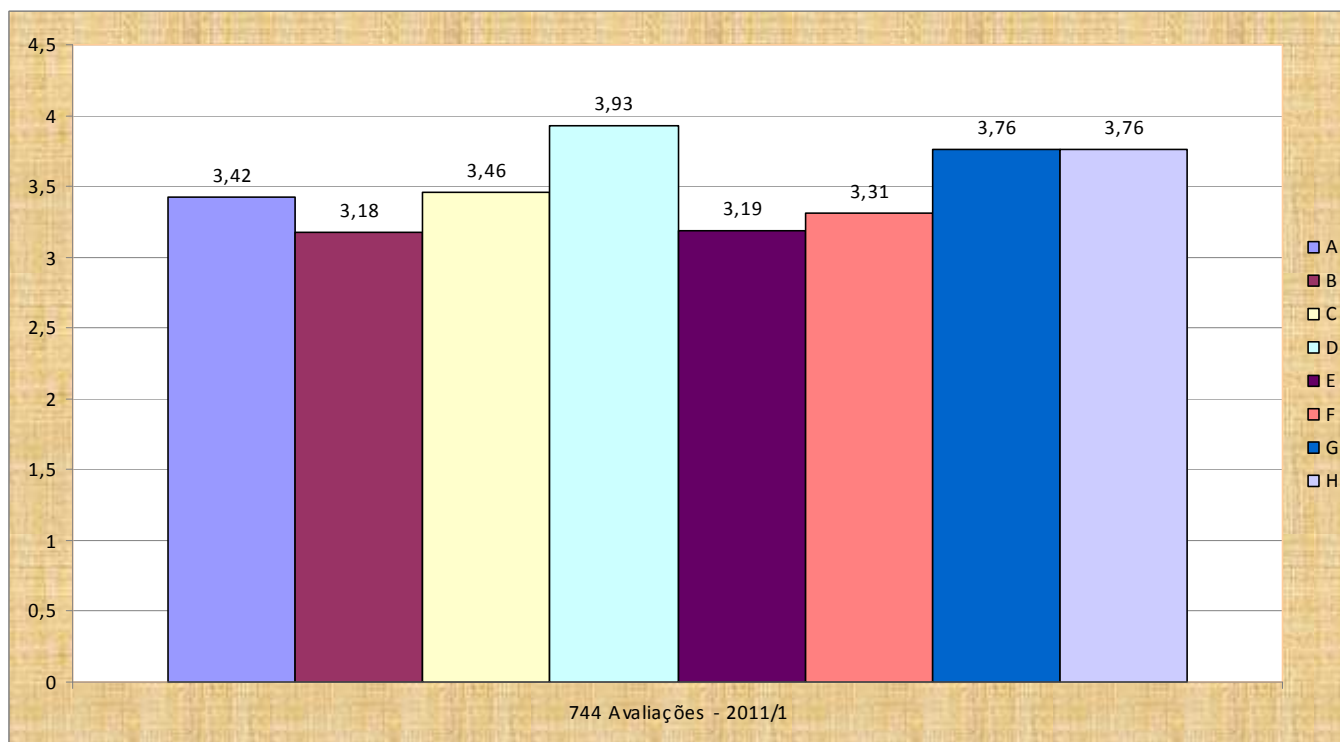
G - serviços: facilidade de localização e retirada de item do acervo, qualidade e horário de atendimento;

- **Administração:**

H - Direção Geral, de Ensino, de Pesquisa e Chefias de Departamento.

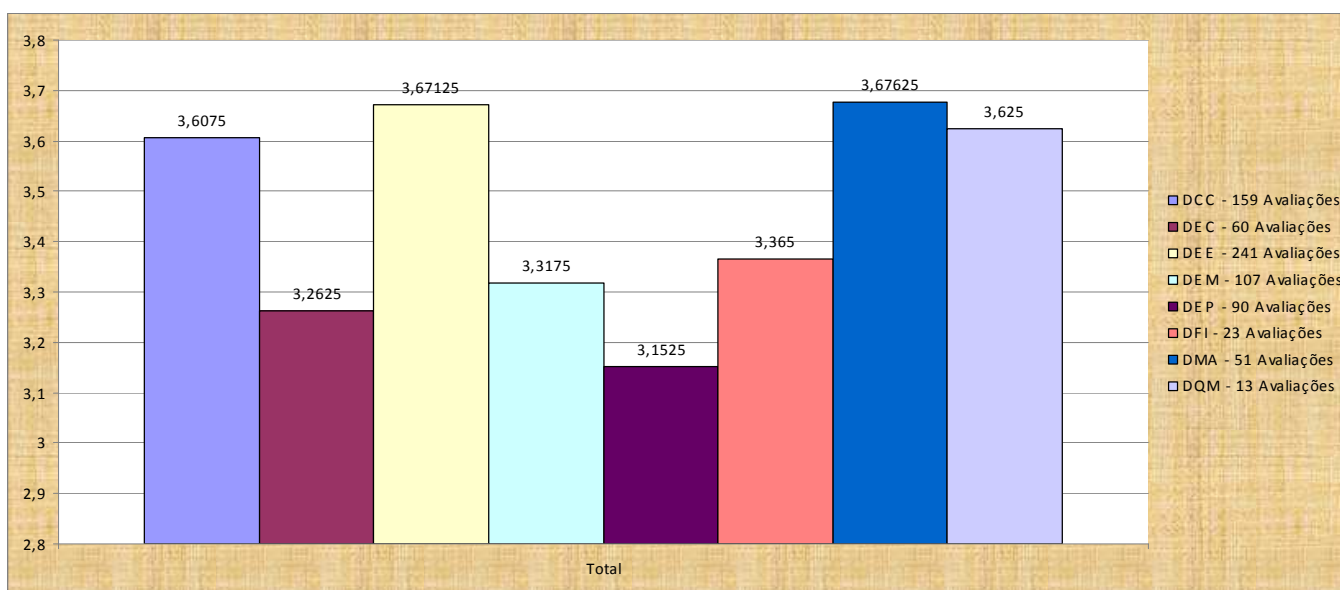
A seguir apresentam-se os gráficos referentes à média das avaliações em cada quesito, para o Centro, bem como a média geral por departamento.

MÉDIA GERAL DO CCT



Observando-se o gráfico acima, pode-se constatar que todos os tópicos avaliados obtiveram conceito superior a 3, ressaltando-se que o tópico D (Serviços: qualidade do atendimento nas secretarias, dos procedimentos de matrícula e do apoio através da internet) alcançou a marca de 3,93.

MÉDIA GERAL POR DEPARTAMENTO



Este gráfico apresenta a média geral de todos os quesitos de infraestrutura e o tamanho da amostragem por departamento. Com estes dados, observa-se que há pouca variação entre as

avaliações dos departamentos – entre 3,1 e 3,6. Seguindo o mapeamento de conceitos da resolução, estes valores de médias corresponderiam a “REGULAR”.

Os indicadores individuais que fizeram parte de todas as amostragens anteriormente apresentadas podem ser acessados através de consulta à Avaliação Institucional do Sistema Acadêmico. Em anexo apresentam-se as estratificações por departamento.

3. PARECER FINAL

A exemplo de semestres anteriores, a avaliação institucional realizada pelo Centro de Ciências Tecnológicas mistura pesquisas de opinião qualitativa, com caráter exploratório, pois permite aos alunos pensar e expor livremente sobre as questões referentes ao processo ensino/aprendizagem e infraestrutura do Centro e, quantitativa, através de questionário padronizado.

Considerando os dados obtidos na avaliação docente e de infraestrutura realizada no semestre 2011/1, pelos discentes do Centro de Ciências Tecnológicas da Universidade do Estado de Santa Catarina (UDESC), emite-se o seguinte parecer:

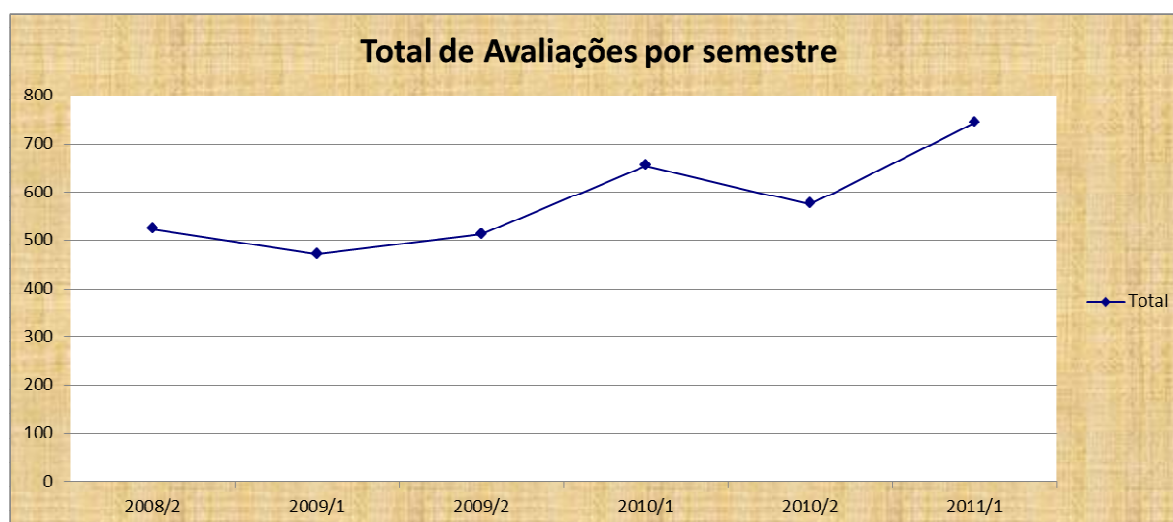
Do total de alunos matriculados (2.642 discentes – 100 %) no semestre da avaliação, apenas uma parcela (744 discentes - 28 %) participou voluntariamente do processo de avaliação. Se comparada a participação com semestre anterior, observa-se um aumento em 7% no percentual. Constatou-se ainda que quatro departamentos de sete tiveram uma participação inferior a 20%. Destaca-se o aumento em 7% da participação dos alunos do DCC, de 9% do DEE e de 12% do DEM. Os departamentos de Física e Química obtiveram uma redução de mais de 10%. A maior participação veio do DEE com nível de participação superior a 60%.

Sabe-se que a representatividade da amostra, que é uma propriedade altamente desejada em estatística, ocorre quando ela apresenta as mesmas características gerais da população da qual foi extraída. A forma como se realiza a avaliação institucional recomenda cautela na análise dos resultados, especialmente nos casos em que a amostragem é muito pequena (inferior a 20 %).

O quadro abaixo mostra a representatividade (amostra) que caracteriza a avaliação institucional realizada em cada departamento.

Departamento	Alunos Matriculados	Avaliações	Percentual (%)
DCC	600	159	26,5
DEC	447	60	13,4
DEE	391	241	61,6
DFIS	167	23	13,7
DMA	127	51	40,1
DEM	384	107	27,8
DEPS	458	90	19,6
DQM	68	13	19,11
TOTAL	2642	744	28,16

Como se observa, existe uma grande variação na amostragem por departamento. Tal fato interfere na interpretação geral dos dados, pois pode ocasionar distorções na avaliação. Em alguns departamentos, há casos em que as avaliações foram em número tão pequeno em relação ao universo considerado que o resultado pode ter uma representatividade pouco significativa. A Comissão observou que, comparativamente às edições de avaliação dos semestres/anos anteriores, ocorrem oscilações no valor (média) do indicador, seja por professor, seja por quesito de avaliação, significando, em alguns casos, que não se pode determinar uma tendência.



5. ANEXOS

Em anexo encontram-se tabelas com indicadores da avaliação relacionados ao corpo docente e infraestrutura, separadas por departamento.

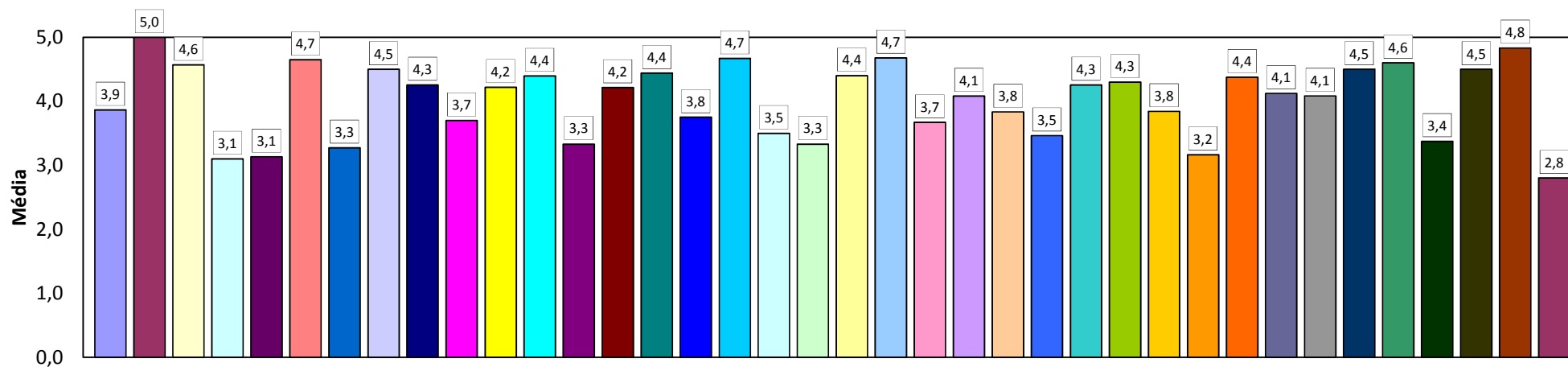
ANEXO I

**Departamento de Ciências da
Computação
– DCC –**

- **PLANO DE ENSINO**

I - planejamento e cumprimento do PLANO DE ENSINO apresentado nos primeiros dias de aula: (ementa, programa, bibliografia, critérios de avaliação, datas das avaliações, esclarecimento da importância da disciplina para o curso).

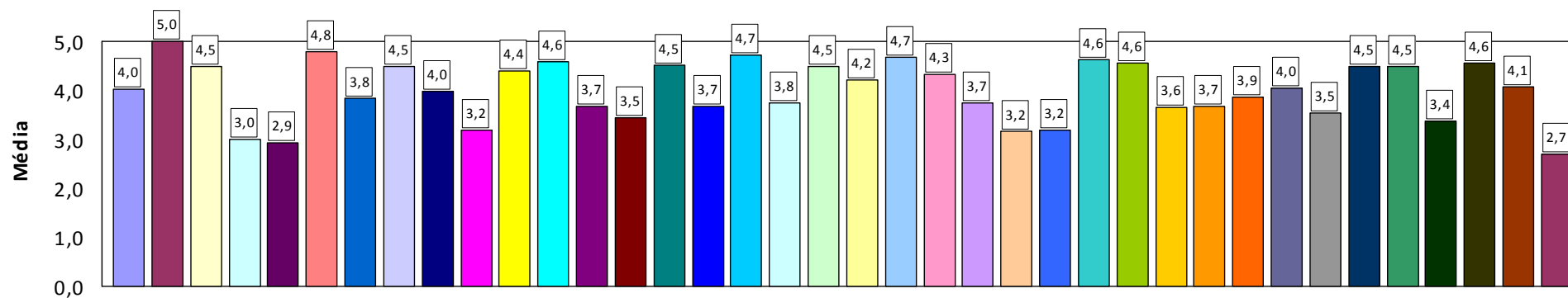
AVALIAÇÃO DOCENTE - MÉDIA GERAL



- **ATIVIDADES EM SALA DE AULA E ATENDIMENTO EXTRA-CLASSE**

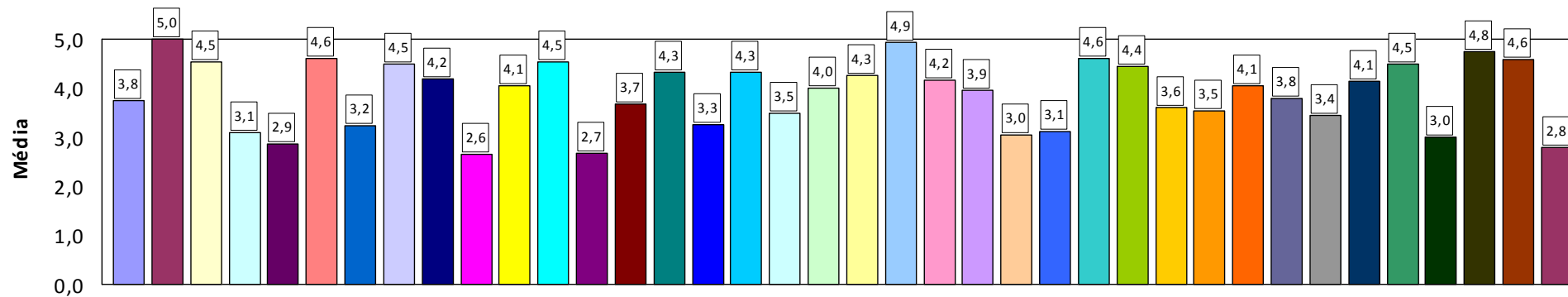
J - domínio do conteúdo da disciplina e capacidade para responder as questões formuladas

AVALIAÇÃO DOCENTE - MÉDIA GERAL



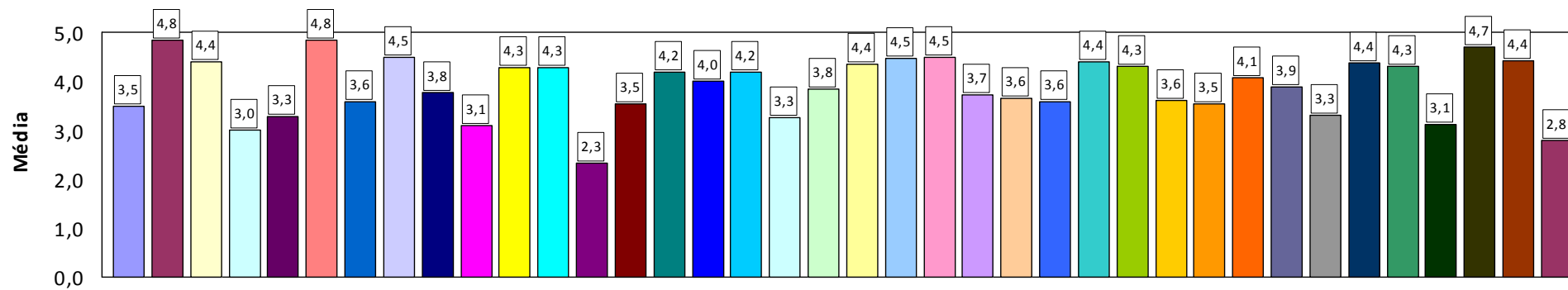
K - clareza, didática, linguagem acessível e organização na exposição dos conteúdos

AVALIAÇÃO DOCENTE - MÉDIA GERAL



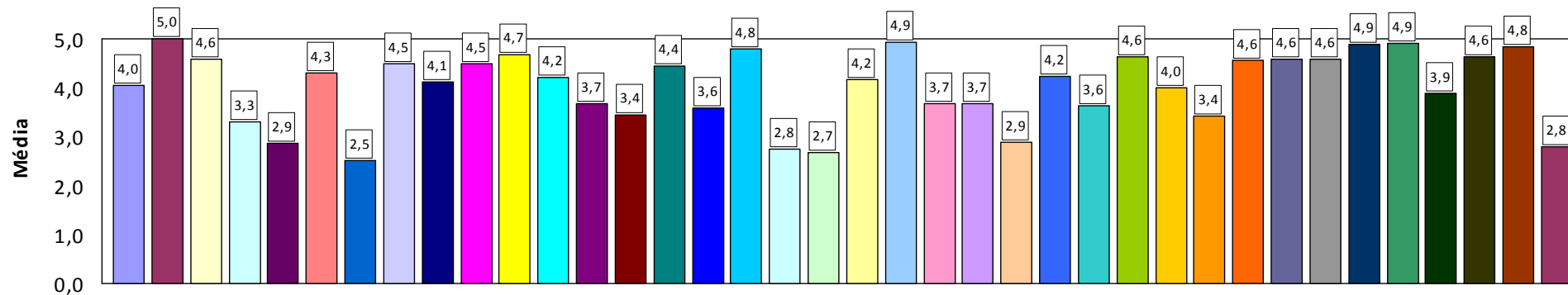
L - dinâmica das aulas e orientações precisas de trabalhos e/ou atividades visando à participação dos alunos

AVALIAÇÃO DOCENTE - MÉDIA GERAL



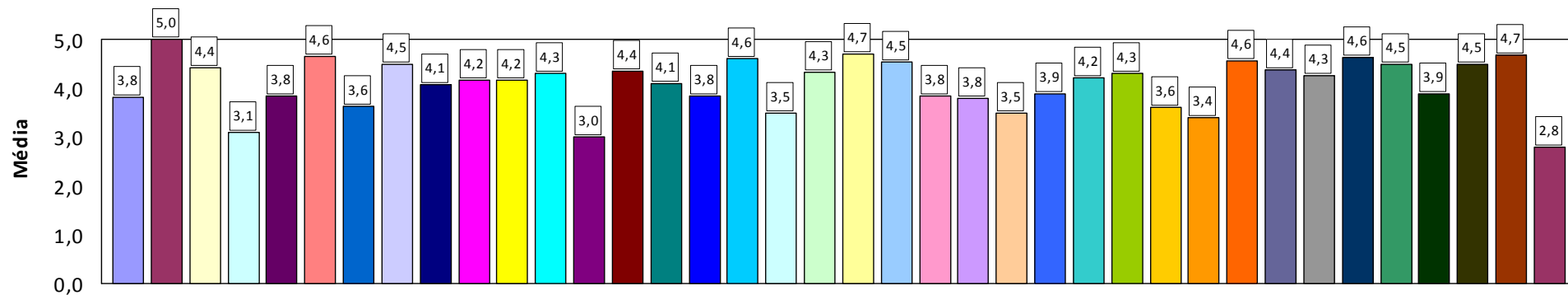
M - assiduidade e pontualidade no início e término das aulas

AVALIAÇÃO DOCENTE - MÉDIA GERAL



N - disponibilização e cumprimento do horário de atendimento extraclasse

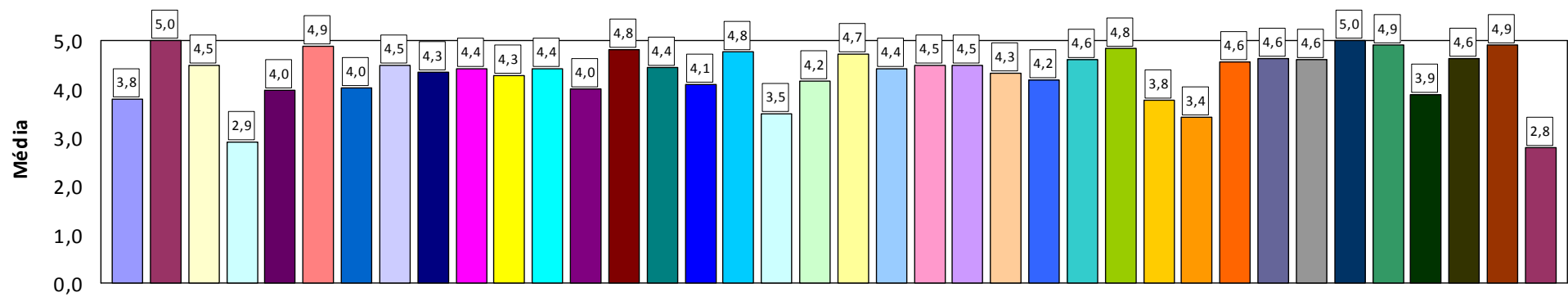
AVALIAÇÃO DOCENTE - MÉDIA GERAL



▪ **RELACIONAMENTO**

○ - RELACIONAMENTO com os alunos, dentro e fora da sala de aula (respeito, cordialidade)

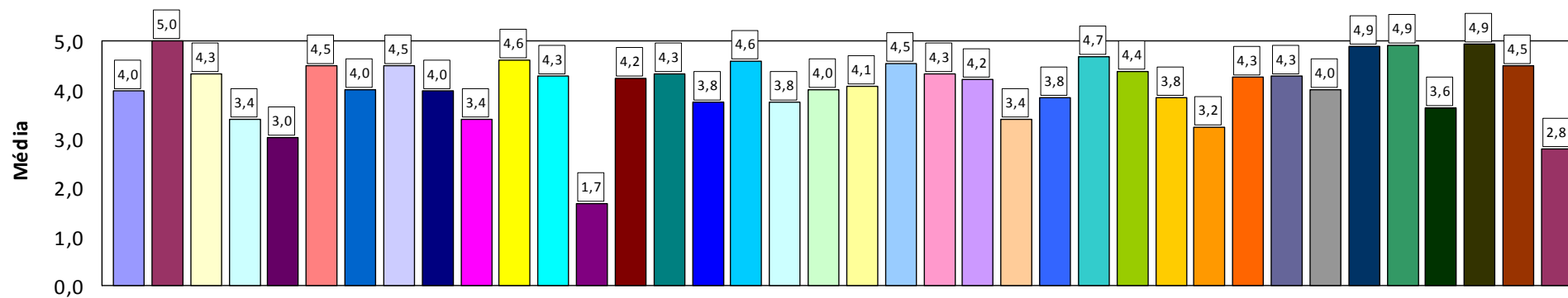
AVALIAÇÃO DOCENTE - MÉDIA GERAL



▪ **APRENDIZAGEM**

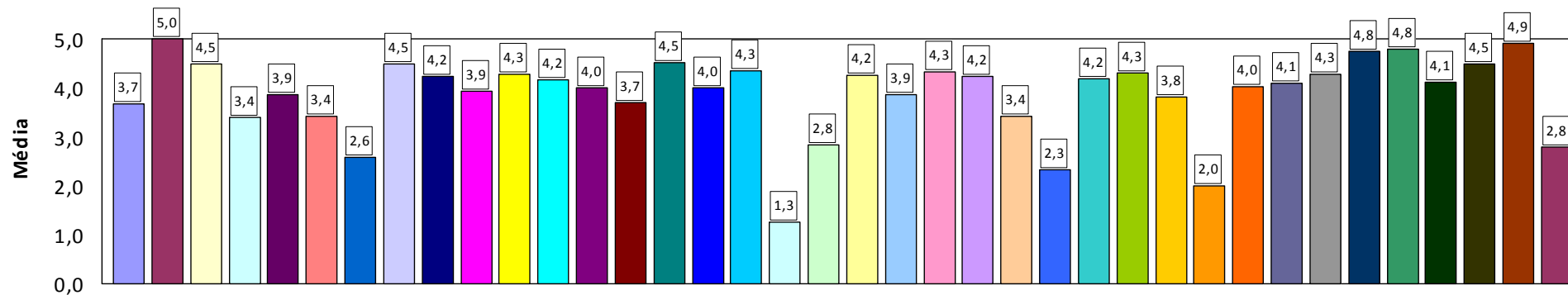
P - clareza dos critérios de avaliação e coerência entre a avaliação e os assuntos ministrados

AVALIAÇÃO DOCENTE - MÉDIA GERAL



Q - divulgação dos resultados das avaliações em tempo e local previsto na legislação em vigor

AVALIAÇÃO DOCENTE - MÉDIA GERAL



2. INFRAESTRUTURA

- **Instalações**

A - espaço Físico para Ensino: adequação das salas de aula para teoria e para laboratório (tamanho, iluminação, acústica, ventilação, mobiliário, limpeza);

B - demais Espaços Físicos, tais como, sanitários e áreas de circulação: adequação, limpeza, manutenção.

- **Equipamentos**

C - equipamentos para laboratório e recursos audiovisuais: (quantidade, atualização, disponibilidade, manutenção, conservação).

- **Serviços**

D - qualidade do atendimento nas secretarias, dos procedimentos de matrícula e do apoio através da internet.

- **Biblioteca**

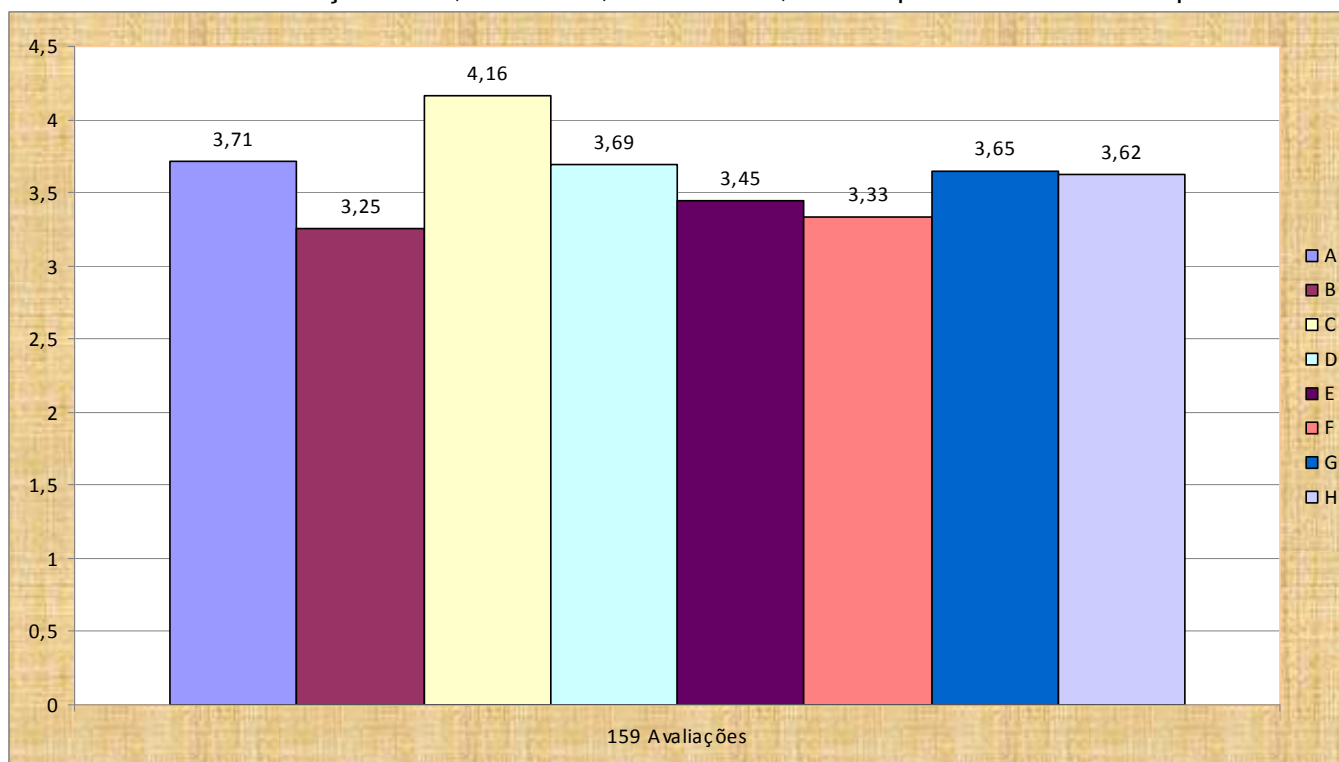
E - espaço físico: adequação para livros, estudos individuais e em grupos: (iluminação, ruído, mobiliário, tamanho das salas, equipamentos de som e vídeo, limpeza);

F - acervo: disponibilidade da bibliografia indicada nos Projetos Pedagógicos de Curso (PPC) de cada Curso, atualização, quantidade;

G - serviços: facilidade de localização e retirada de item do acervo, qualidade e horário de atendimento.

- **Administração**

H - Quanto à Direção Geral, de Ensino, de Extensão, de Pesquisa e Chefias de Departamento.



ANEXO II

Departamento de Engenharia

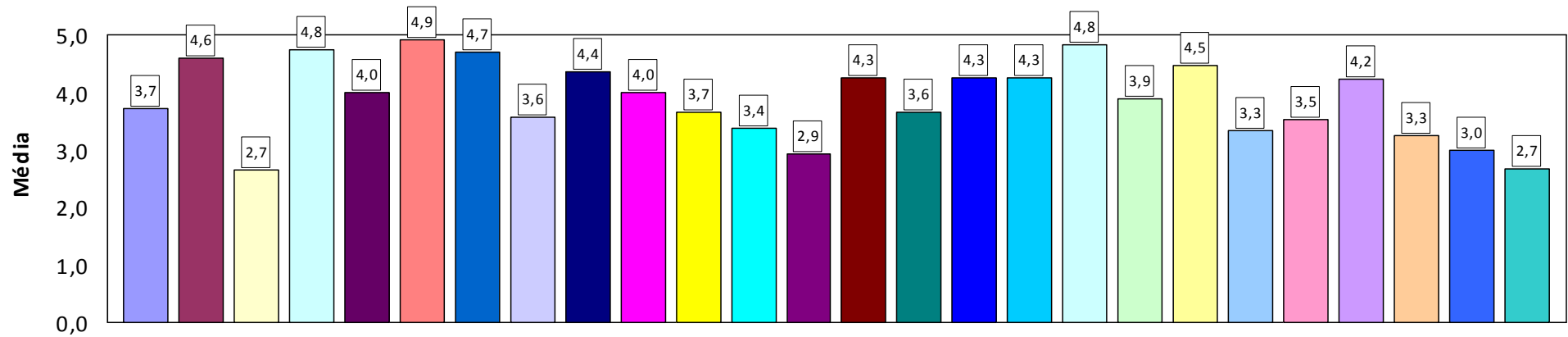
Civil

- DEC -

- **PLANO DE ENSINO**

I - planejamento e cumprimento do PLANO DE ENSINO apresentado nos primeiros dias de aula: (ementa, programa, bibliografia, critérios de avaliação, datas das avaliações, esclarecimento da importância da disciplina para o curso).

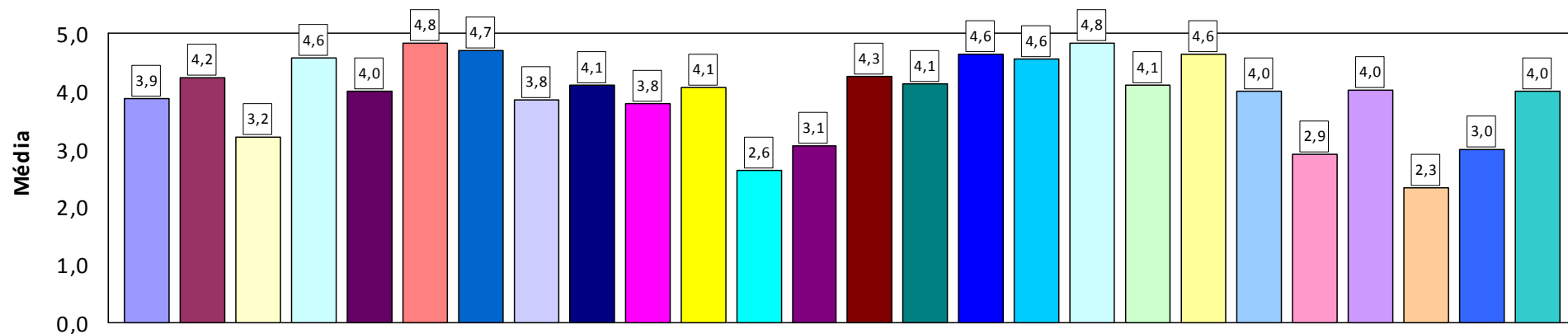
AVALIAÇÃO DOCENTE - MÉDIA GERAL



- **ATIVIDADES EM SALA DE AULA E ATENDIMENTO EXTRA-CLASSE**

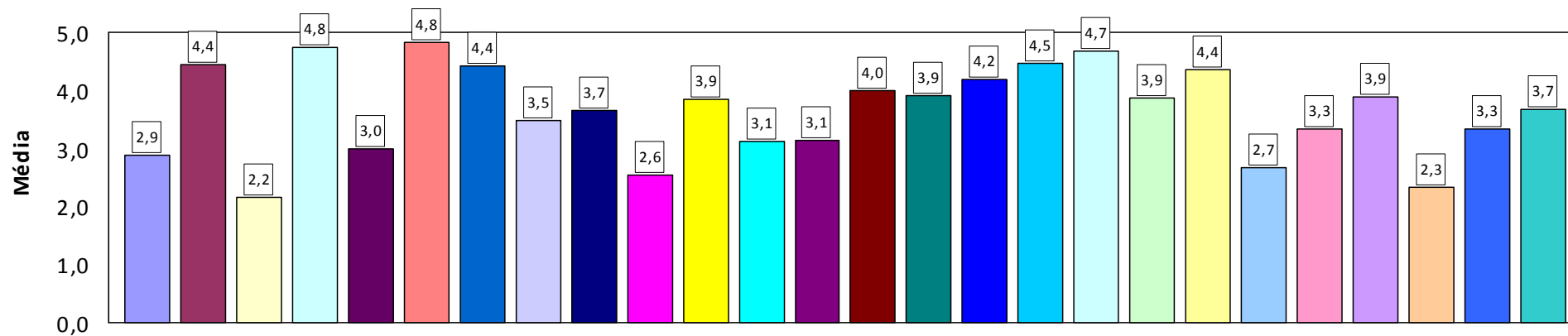
J - domínio do conteúdo da disciplina e capacidade para responder as questões formuladas

AVALIAÇÃO DOCENTE - MÉDIA GERAL



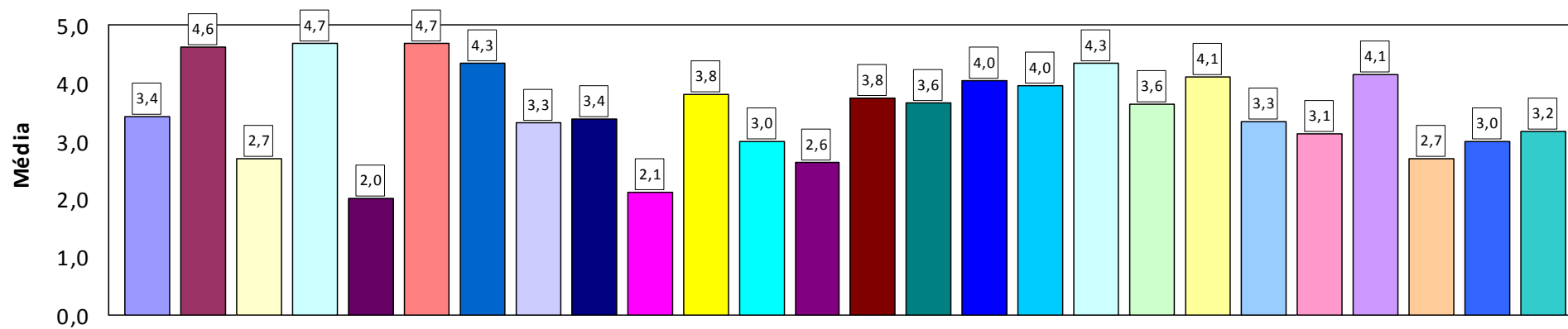
K - clareza, didática, linguagem acessível e organização na exposição dos conteúdos

AVALIAÇÃO DOCENTE - MÉDIA GERAL



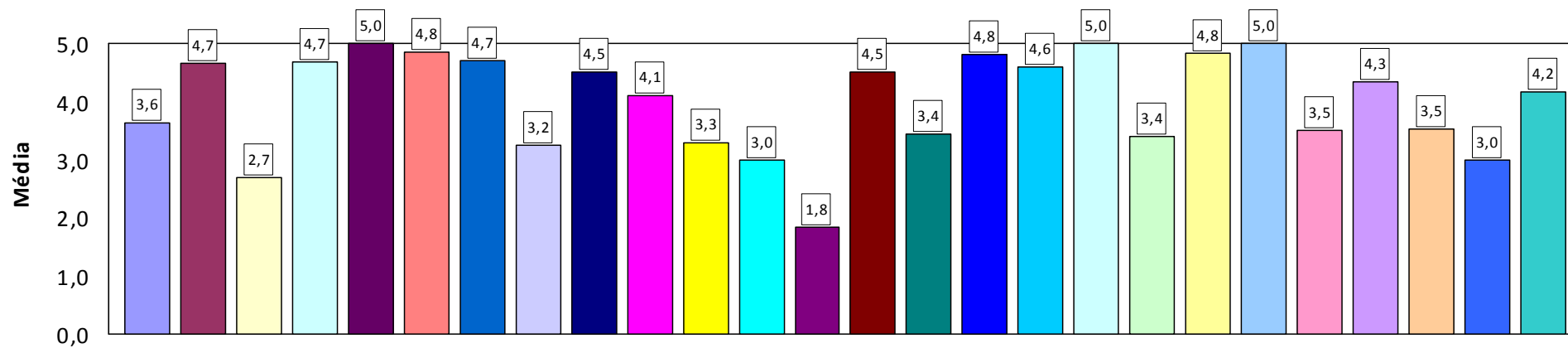
L - dinâmica das aulas e orientações precisas de trabalhos e/ou atividades visando à participação dos alunos

AVALIAÇÃO DOCENTE - MÉDIA GERAL



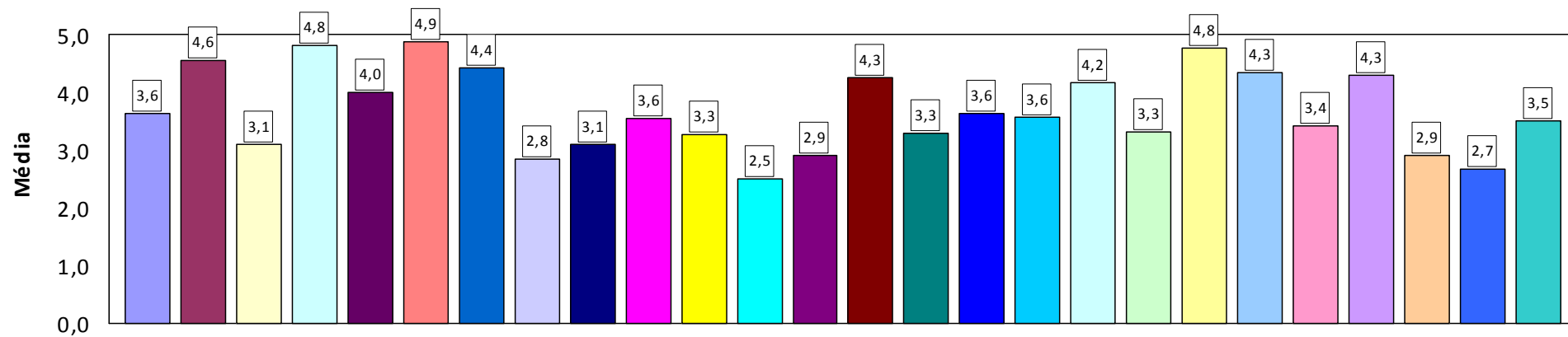
M - assiduidade e pontualidade no início e término das aulas

AVALIAÇÃO DOCENTE - MÉDIA GERAL



N - disponibilização e cumprimento do horário de atendimento extraclasse

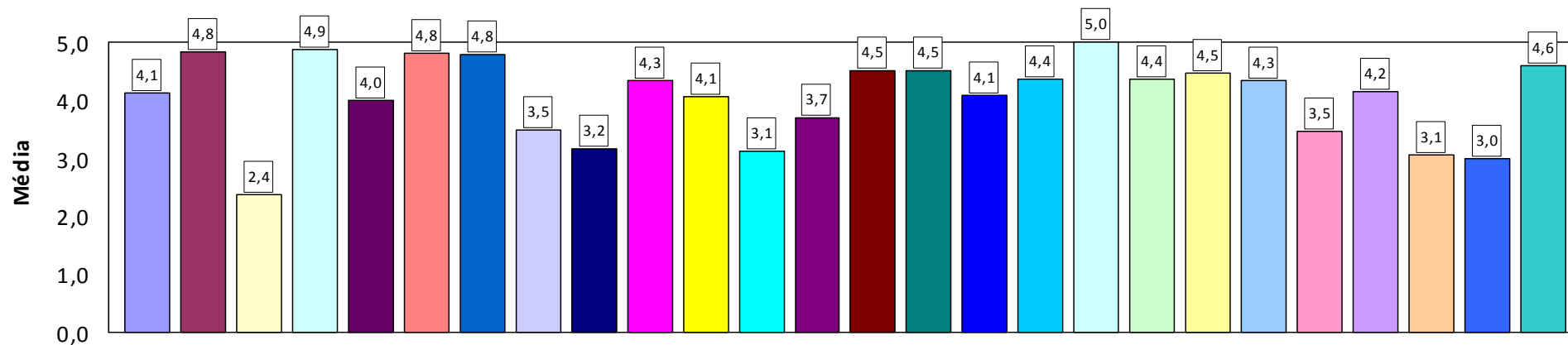
AVALIAÇÃO DOCENTE - MÉDIA GERAL



▪ **RELACIONAMENTO**

○ - RELACIONAMENTO com os alunos, dentro e fora da sala de aula (respeito, cordialidade)

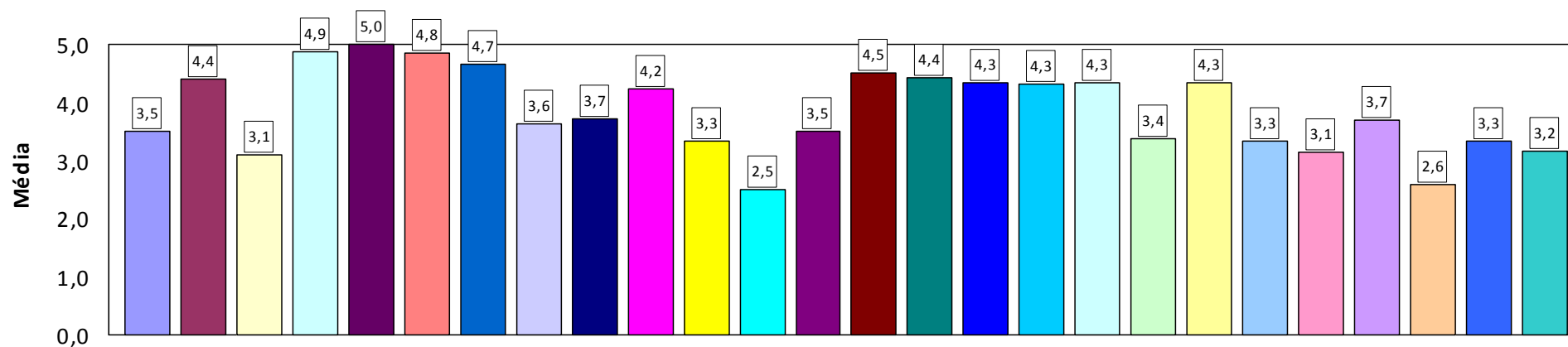
AVALIAÇÃO DOCENTE - MÉDIA GERAL



▪ **APRENDIZAGEM**

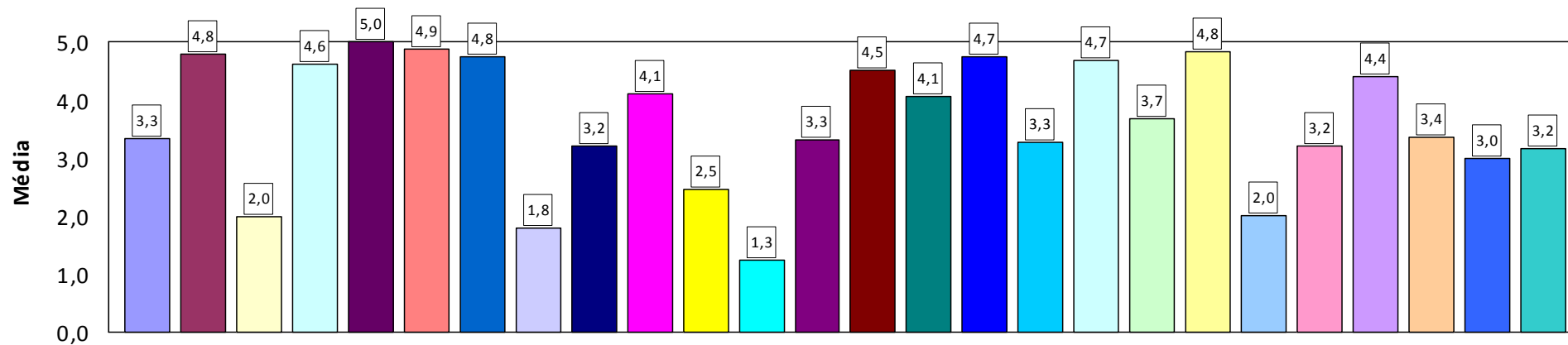
P - clareza dos critérios de avaliação e coerência entre a avaliação e os assuntos ministrados

AVALIAÇÃO DOCENTE - MÉDIA GERAL



Q - divulgação dos resultados das avaliações em tempo e local previsto na legislação em vigor

AVALIAÇÃO DOCENTE - MÉDIA GERAL



2. INFRAESTRUTURA

Instalações

A - espaço Físico para Ensino: adequação das salas de aula para teoria e para laboratório (tamanho, iluminação, acústica, ventilação, mobiliário, limpeza);

B - demais Espaços Físicos, tais como, sanitários e áreas de circulação: adequação, limpeza, manutenção.

- **Equipamentos**

C - equipamentos para laboratório e recursos audiovisuais: (quantidade, atualização, disponibilidade, manutenção, conservação).

- **Serviços**

D - qualidade do atendimento nas secretarias, dos procedimentos de matrícula e do apoio através da internet.

- **Biblioteca**

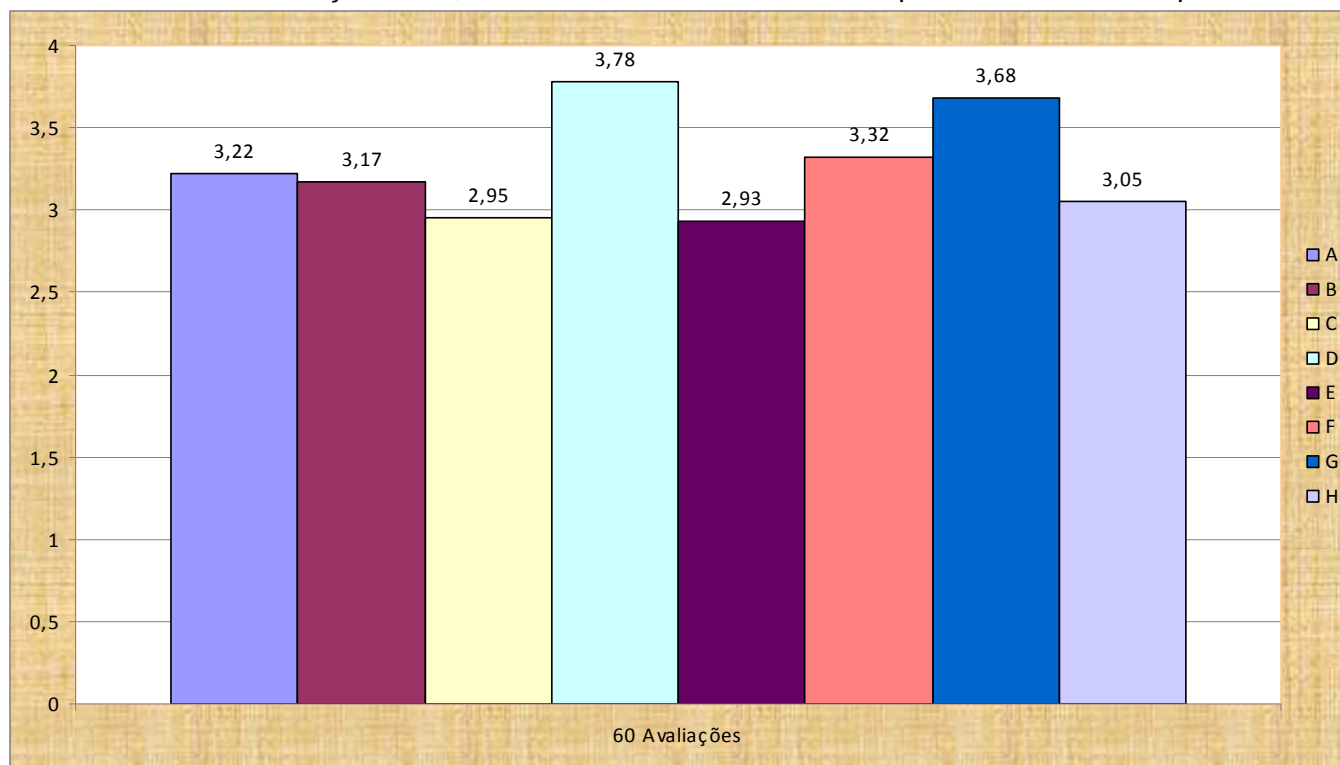
E - espaço físico: adequação para livros, estudos individuais e em grupos: (iluminação, ruído, mobiliário, tamanho das salas, equipamentos de som e vídeo, limpeza);

F - acervo: disponibilidade da bibliografia indicada nos Projetos Pedagógicos de Curso (PPC) de cada Curso, atualização, quantidade;

G - serviços: facilidade de localização e retirada de item do acervo, qualidade e horário de atendimento.

- **Administração**

H - Quanto à Direção Geral, de Ensino, de Extensão, de Pesquisa e Chefias de Departamento.



ANEXO III

Departamento de Engenharia

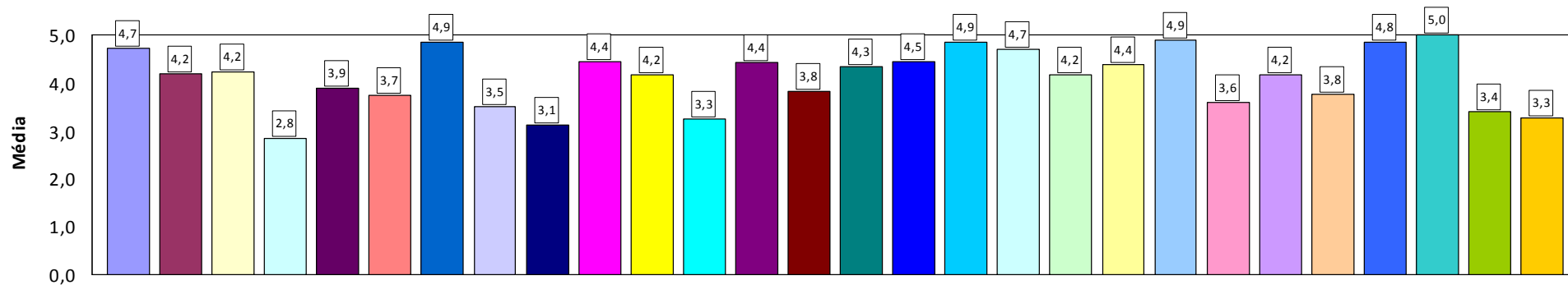
Elétrica

- DEE -

- **PLANO DE ENSINO**

I - planejamento e cumprimento do PLANO DE ENSINO apresentado nos primeiros dias de aula: (ementa, programa, bibliografia, critérios de avaliação, datas das avaliações, esclarecimento da importância da disciplina para o curso).

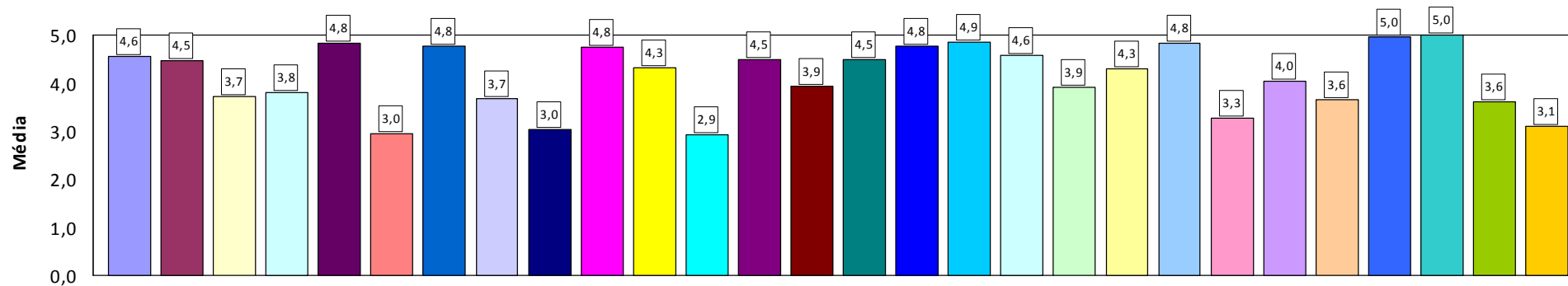
AVALIAÇÃO DOCENTE - MÉDIA GERAL



- **ATIVIDADES EM SALA DE AULA E ATENDIMENTO EXTRA-CLASSE**

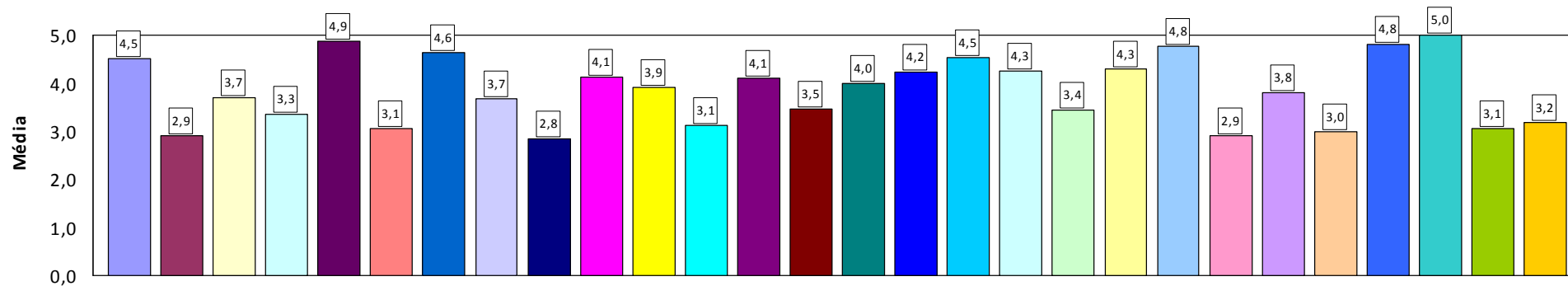
J - domínio do conteúdo da disciplina e capacidade para responder as questões formuladas

AVALIAÇÃO DOCENTE - MÉDIA GERAL



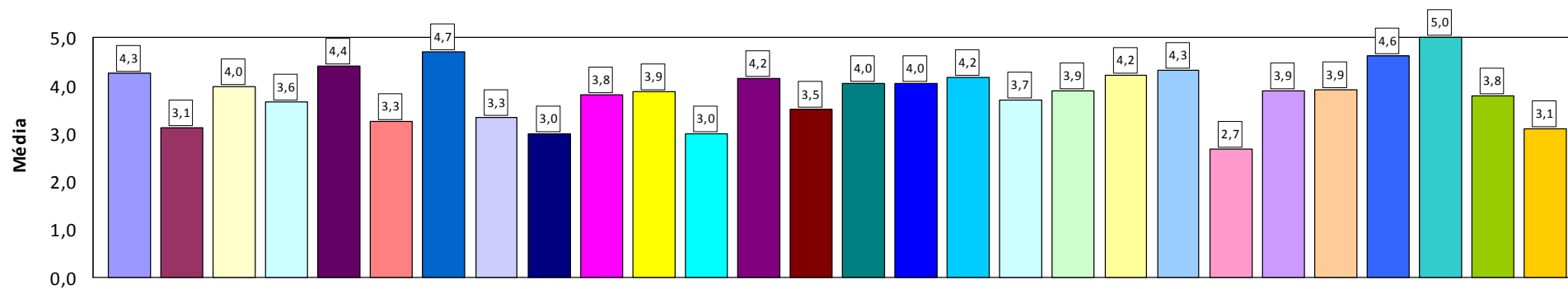
K - clareza, didática, linguagem acessível e organização na exposição dos conteúdos

AVALIAÇÃO DOCENTE - MÉDIA GERAL



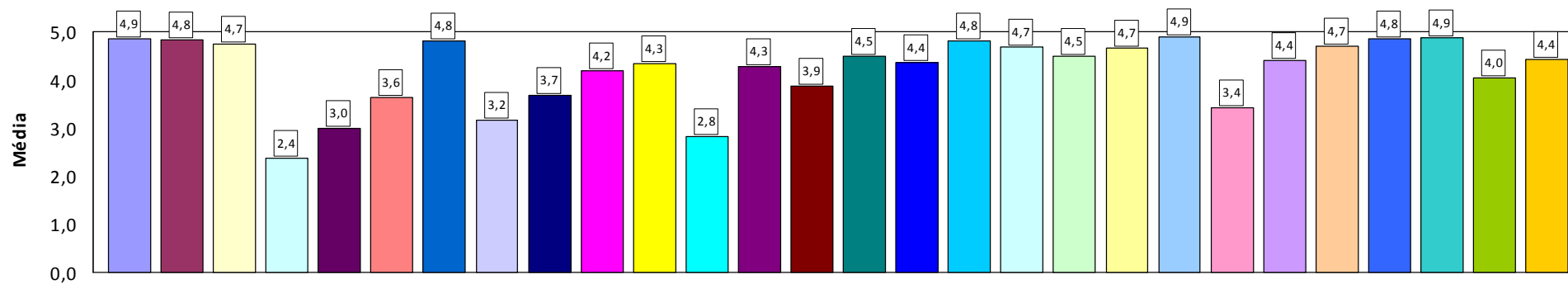
L - dinâmica das aulas e orientações precisas de trabalhos e/ou atividades visando à participação dos alunos

AVALIAÇÃO DOCENTE - MÉDIA GERAL



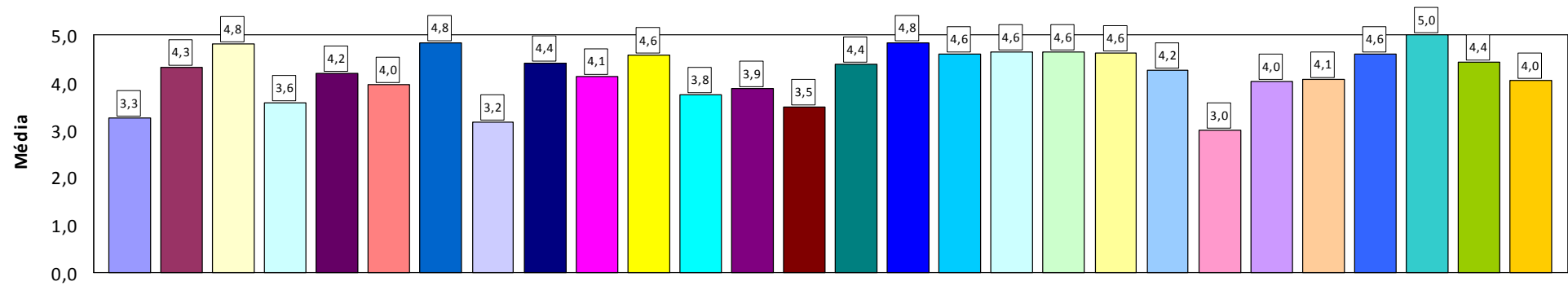
M - assiduidade e pontualidade no início e término das aulas

AVALIAÇÃO DOCENTE - MÉDIA GERAL



N - disponibilização e cumprimento do horário de atendimento extraclasse

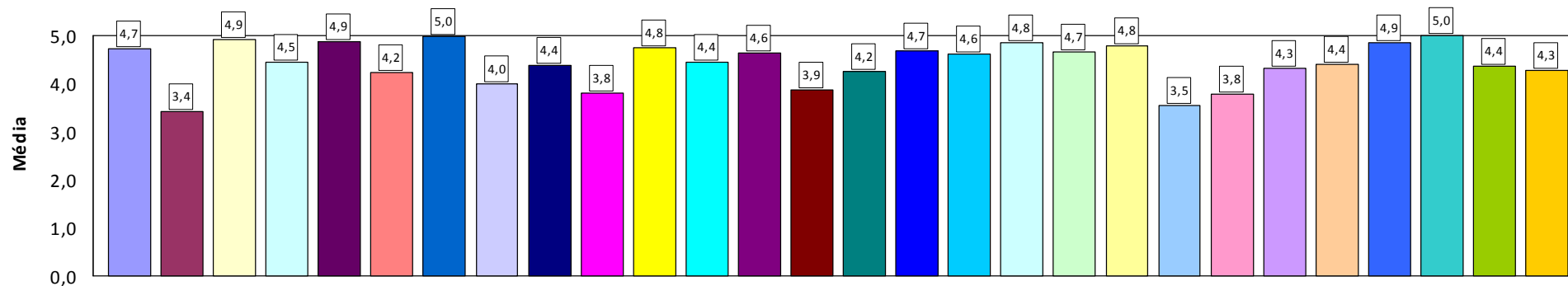
AVALIAÇÃO DOCENTE - MÉDIA GERAL



▪ **RELACIONAMENTO**

○ - RELACIONAMENTO com os alunos, dentro e fora da sala de aula (respeito, cordialidade)

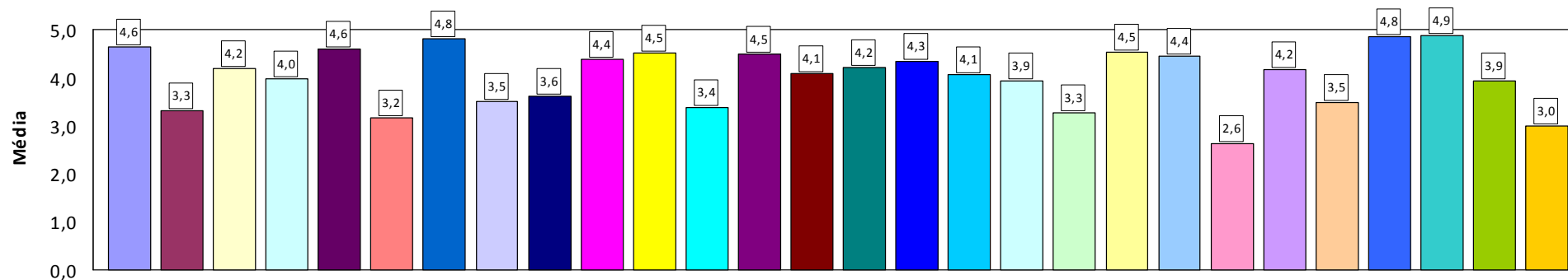
AVALIAÇÃO DOCENTE - MÉDIA GERAL



▪ **APRENDIZAGEM**

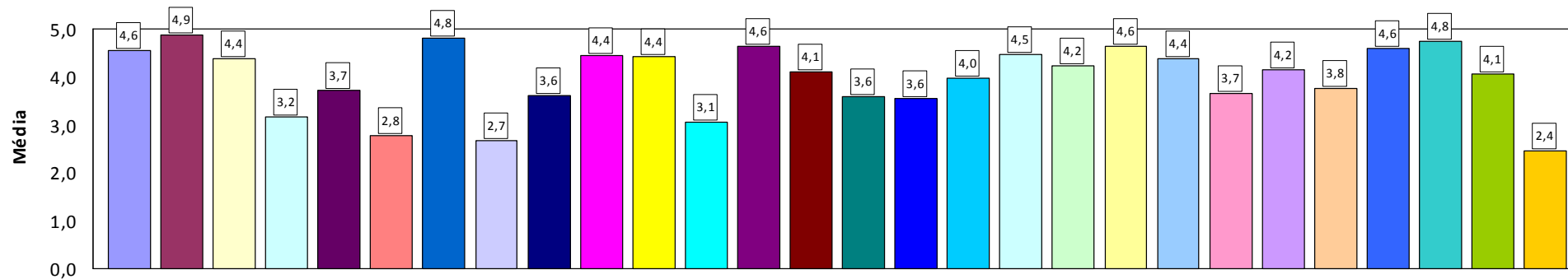
P - clareza dos critérios de avaliação e coerência entre a avaliação e os assuntos ministrados

AVALIAÇÃO DOCENTE - MÉDIA GERAL



Q - divulgação dos resultados das avaliações em tempo e local previsto na legislação em vigor

AVALIAÇÃO DOCENTE - MÉDIA GERAL



2. INFRAESTRUTURA

Instalações

A - espaço Físico para Ensino: adequação das salas de aula para teoria e para laboratório (tamanho, iluminação, acústica, ventilação, mobiliário, limpeza);

B - demais Espaços Físicos, tais como, sanitários e áreas de circulação: adequação, limpeza, manutenção.

- **Equipamentos**

C - equipamentos para laboratório e recursos audiovisuais: (quantidade, atualização, disponibilidade, manutenção, conservação).

- **Serviços**

D - qualidade do atendimento nas secretarias, dos procedimentos de matrícula e do apoio através da internet.

- **Biblioteca**

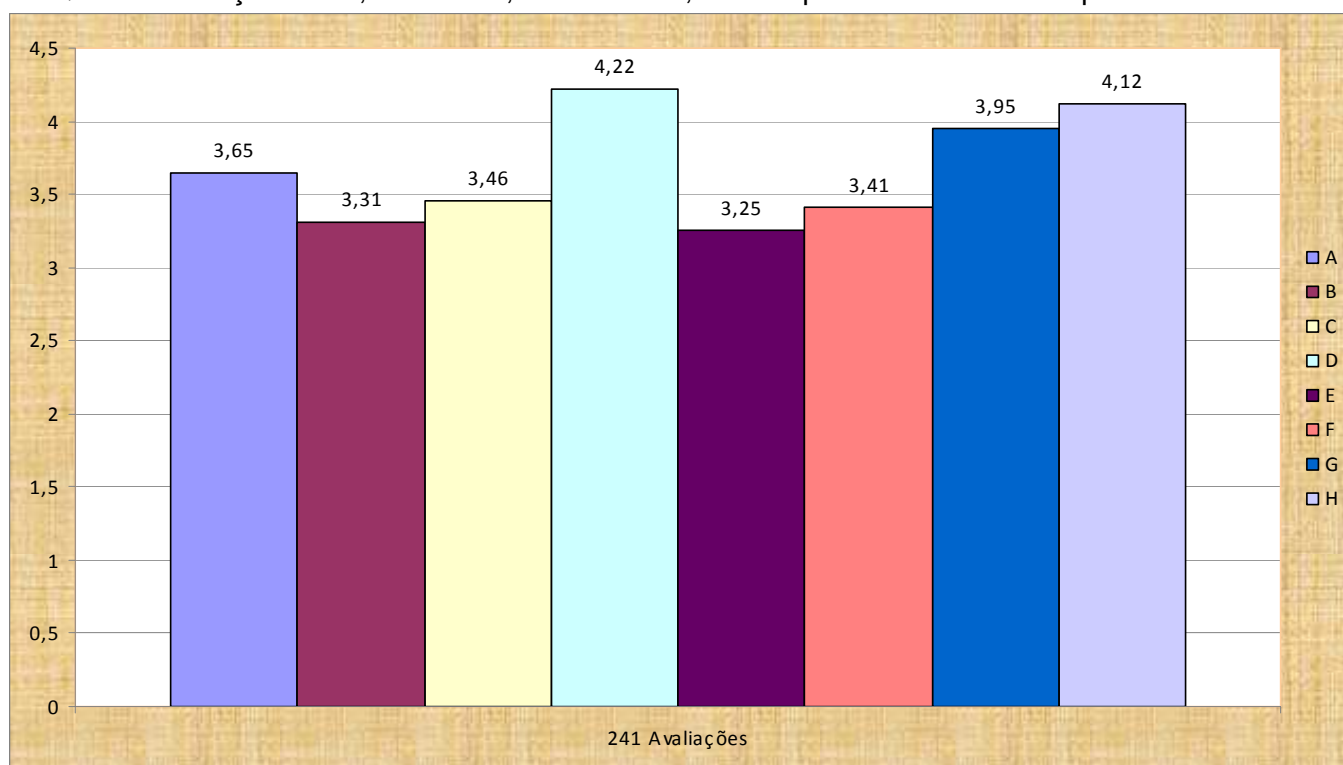
E - espaço físico: adequação para livros, estudos individuais e em grupos: (iluminação, ruído, mobiliário, tamanho das salas, equipamentos de som e vídeo, limpeza);

F - acervo: disponibilidade da bibliografia indicada nos Projetos Pedagógicos de Curso (PPC) de cada Curso, atualização, quantidade;

G - serviços: facilidade de localização e retirada de item do acervo, qualidade e horário de atendimento.

- **Administração**

H - Quanto à Direção Geral, de Ensino, de Extensão, de Pesquisa e Chefias de Departamento.



ANEXO IV

Departamento de Engenharia

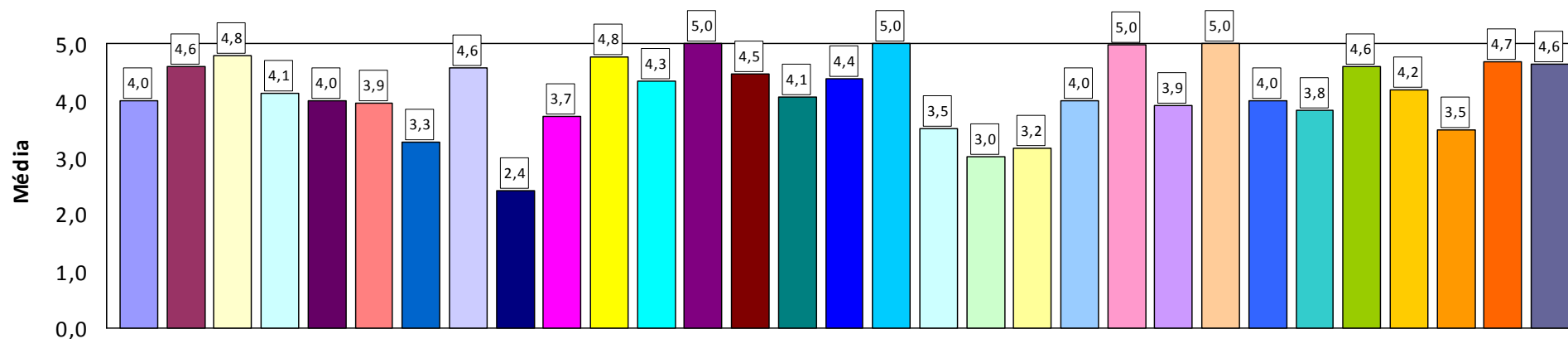
Mecânica

– DEM –

- **PLANO DE ENSINO**

I - planejamento e cumprimento do PLANO DE ENSINO apresentado nos primeiros dias de aula: (ementa, programa, bibliografia, critérios de avaliação, datas das avaliações, esclarecimento da importância da disciplina para o curso).

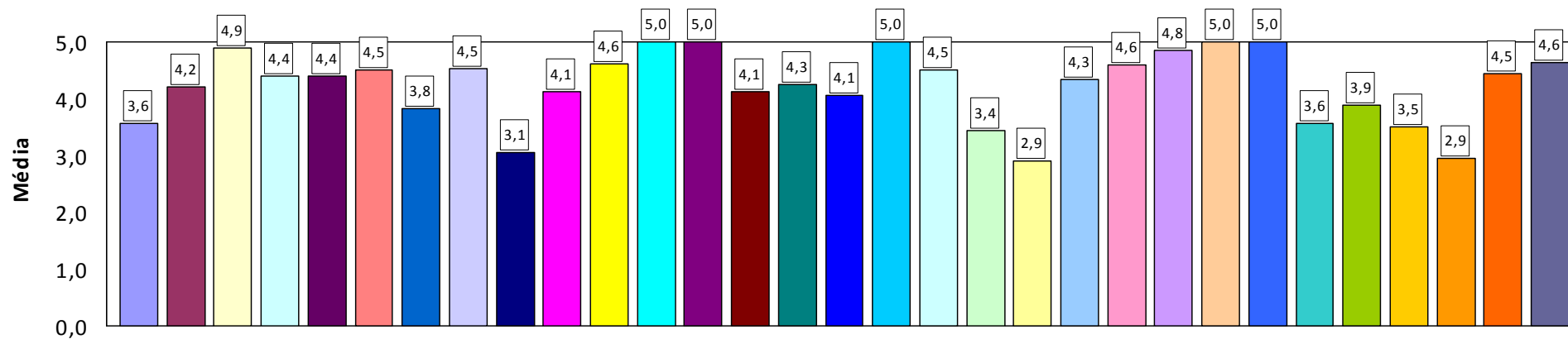
AVALIAÇÃO DOCENTE - MÉDIA GERAL



- **ATIVIDADES EM SALA DE AULA E ATENDIMENTO EXTRA-CLASSE**

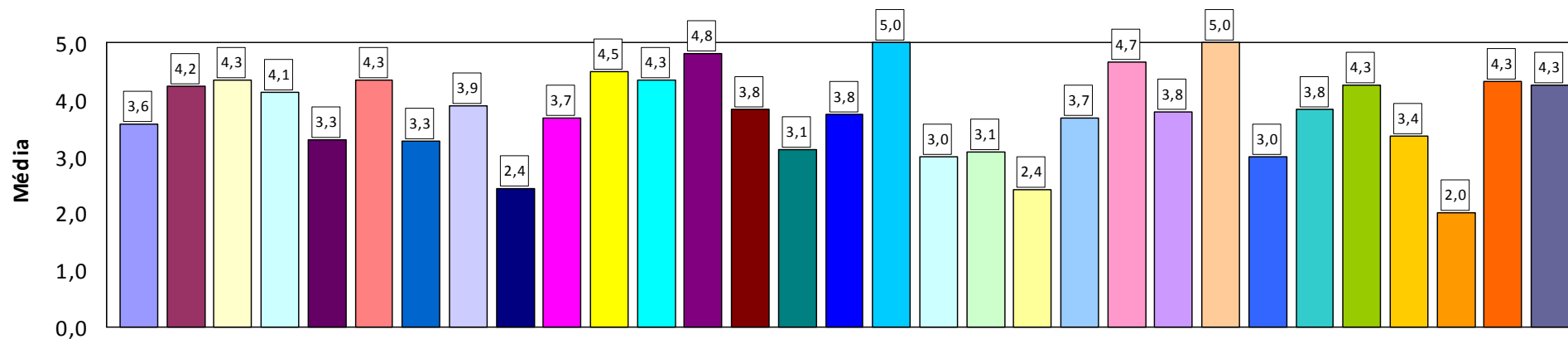
J - domínio do conteúdo da disciplina e capacidade para responder as questões formuladas

AVALIAÇÃO DOCENTE - MÉDIA GERAL



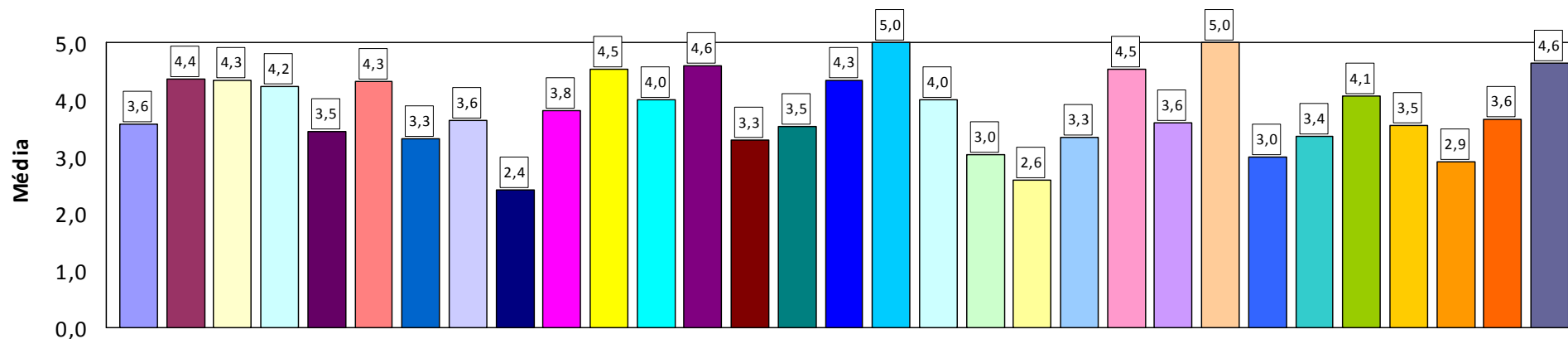
K - clareza, didática, linguagem acessível e organização na exposição dos conteúdos

AVALIAÇÃO DOCENTE - MÉDIA GERAL



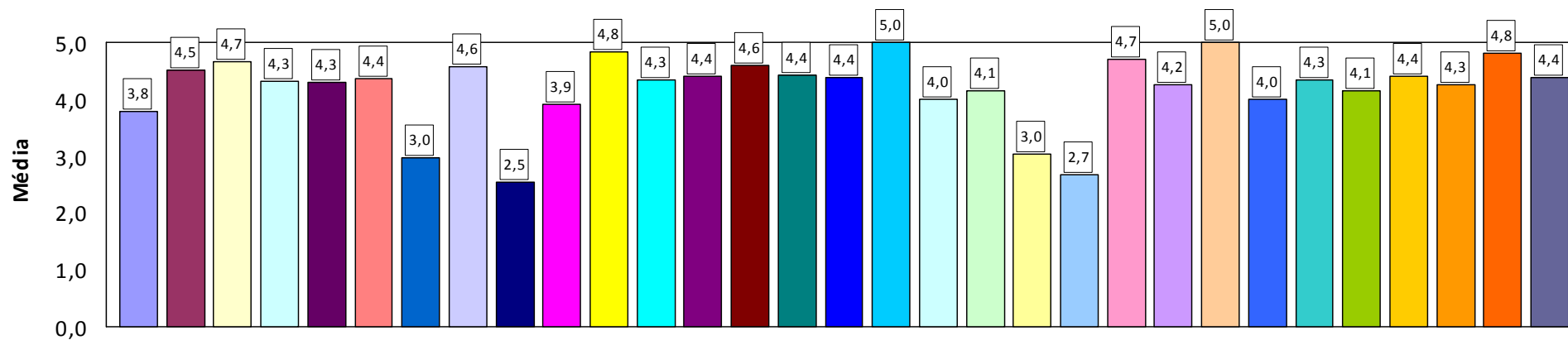
L - dinâmica das aulas e orientações precisas de trabalhos e/ou atividades visando à participação dos alunos

AVALIAÇÃO DOCENTE - MÉDIA GERAL



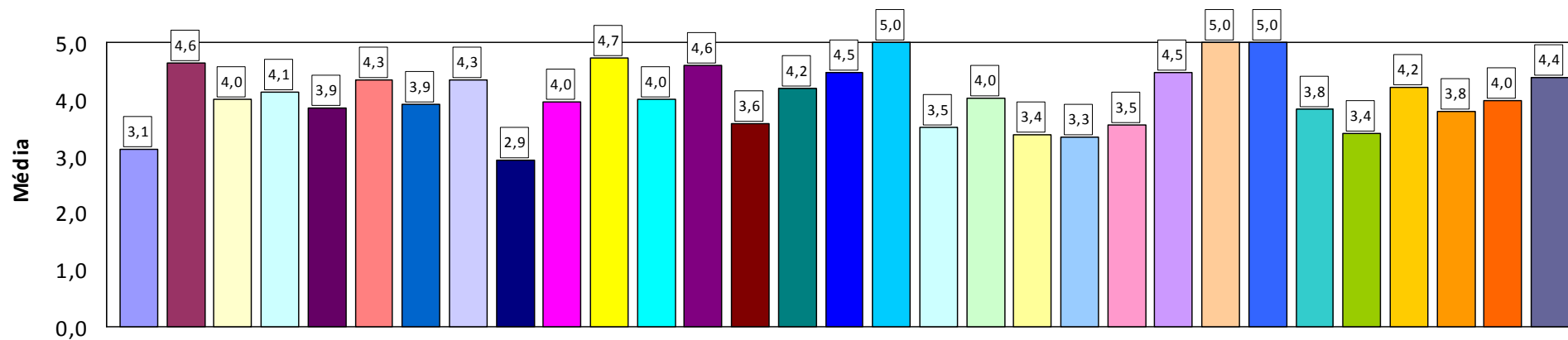
M - assiduidade e pontualidade no início e término das aulas

AVALIAÇÃO DOCENTE - MÉDIA GERAL



N - disponibilização e cumprimento do horário de atendimento extraclasse

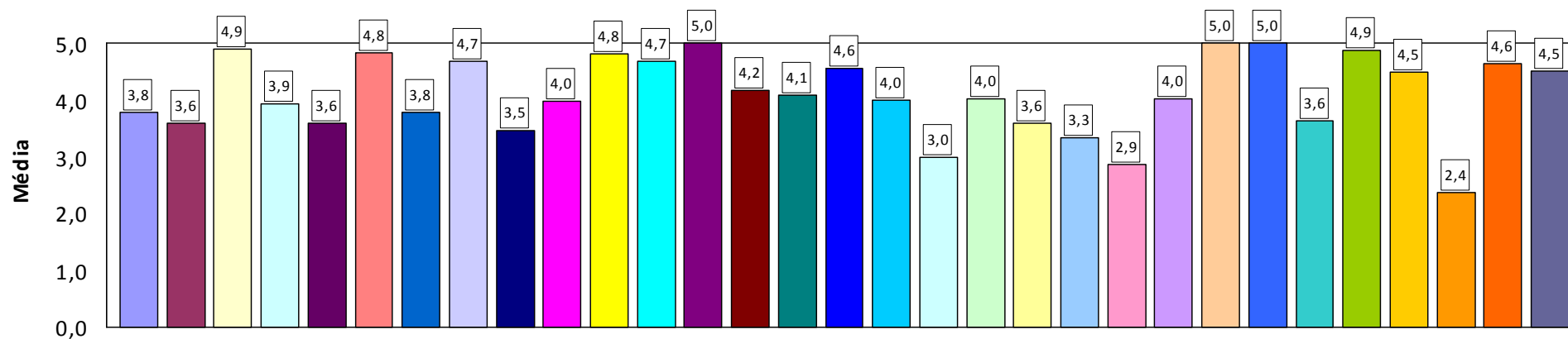
AVALIAÇÃO DOCENTE - MÉDIA GERAL



▪ **RELACIONAMENTO**

○ - RELACIONAMENTO com os alunos, dentro e fora da sala de aula (respeito, cordialidade)

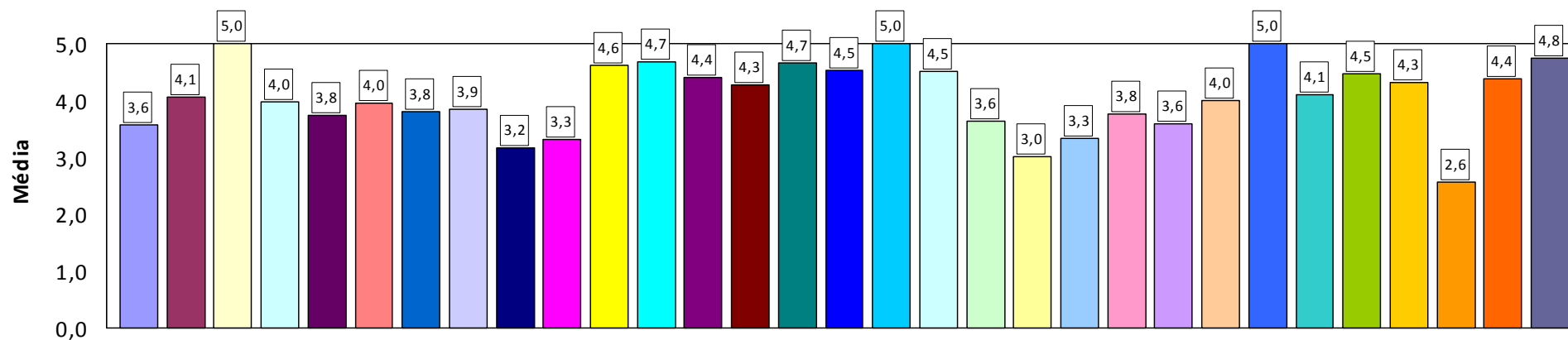
AVALIAÇÃO DOCENTE - MÉDIA GERAL



▪ **APRENDIZAGEM**

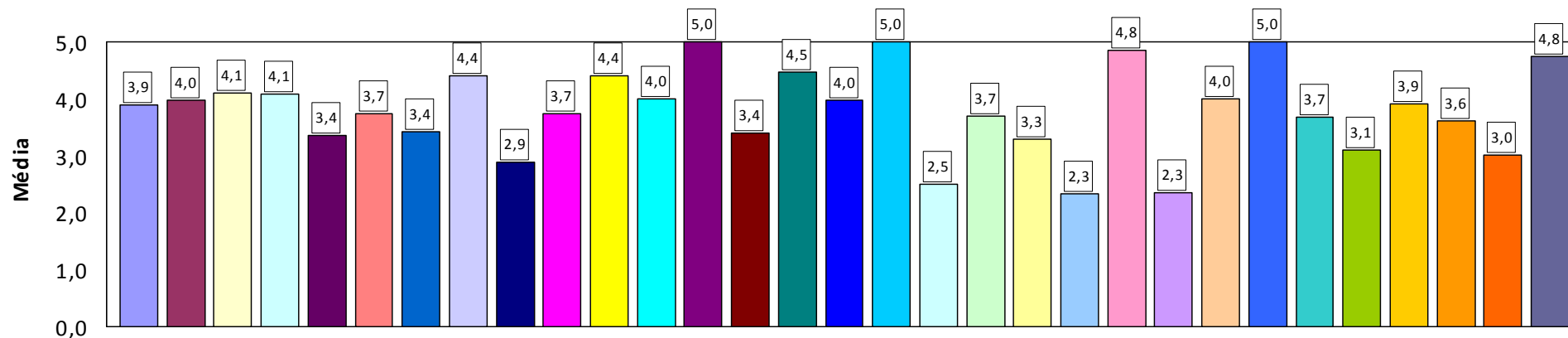
P - clareza dos critérios de avaliação e coerência entre a avaliação e os assuntos ministrados

AVALIAÇÃO DOCENTE - MÉDIA GERAL



Q - divulgação dos resultados das avaliações em tempo e local previsto na legislação em vigor

AVALIAÇÃO DOCENTE - MÉDIA GERAL



2. INFRAESTRUTURA

Instalações

A - espaço Físico para Ensino: adequação das salas de aula para teoria e para laboratório (tamanho, iluminação, acústica, ventilação, mobiliário, limpeza);

B - demais Espaços Físicos, tais como, sanitários e áreas de circulação: adequação, limpeza, manutenção.

- **Equipamentos**

C - equipamentos para laboratório e recursos audiovisuais: (quantidade, atualização, disponibilidade, manutenção, conservação).

- **Serviços**

D - qualidade do atendimento nas secretarias, dos procedimentos de matrícula e do apoio através da internet.

- **Biblioteca**

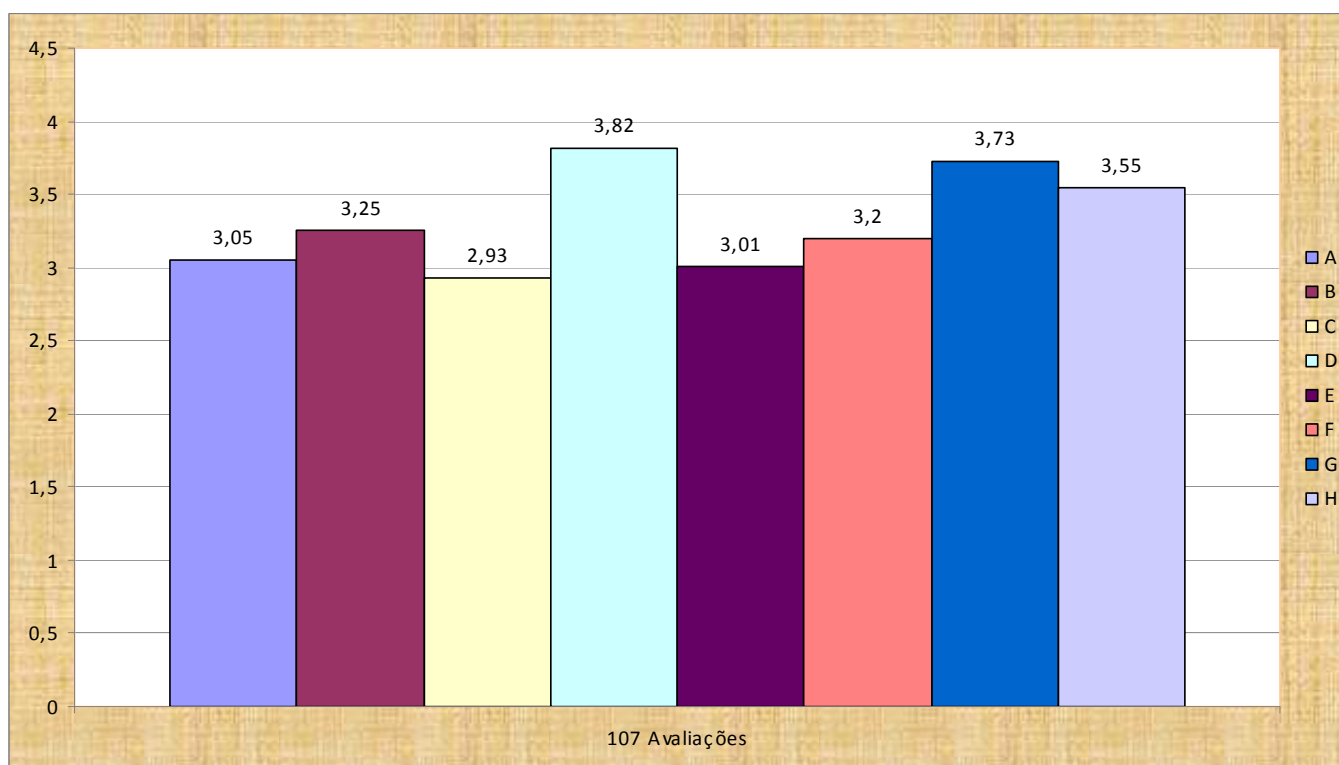
E - espaço físico: adequação para livros, estudos individuais e em grupos: (iluminação, ruído, mobiliário, tamanho das salas, equipamentos de som e vídeo, limpeza);

F - acervo: disponibilidade da bibliografia indicada nos Projetos Pedagógicos de Curso (PPC) de cada Curso, atualização, quantidade;

G - serviços: facilidade de localização e retirada de item do acervo, qualidade e horário de atendimento.

- **Administração**

H - Quanto à Direção Geral, de Ensino, de Extensão, de Pesquisa e Chefias de Departamento.



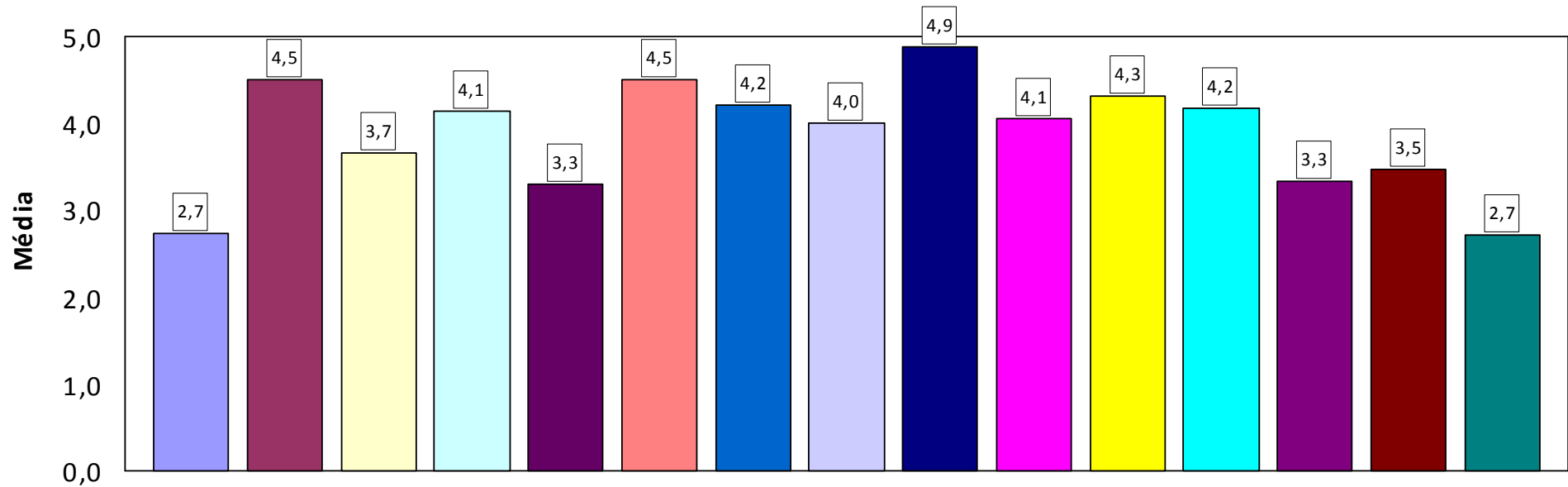
ANEXO V

**Departamento de Engenharia
de Produção e Sistemas
– DEPS –**

- **PLANO DE ENSINO**

I - planejamento e cumprimento do PLANO DE ENSINO apresentado nos primeiros dias de aula: (ementa, programa, bibliografia, critérios de avaliação, datas das avaliações, esclarecimento da importância da disciplina para o curso).

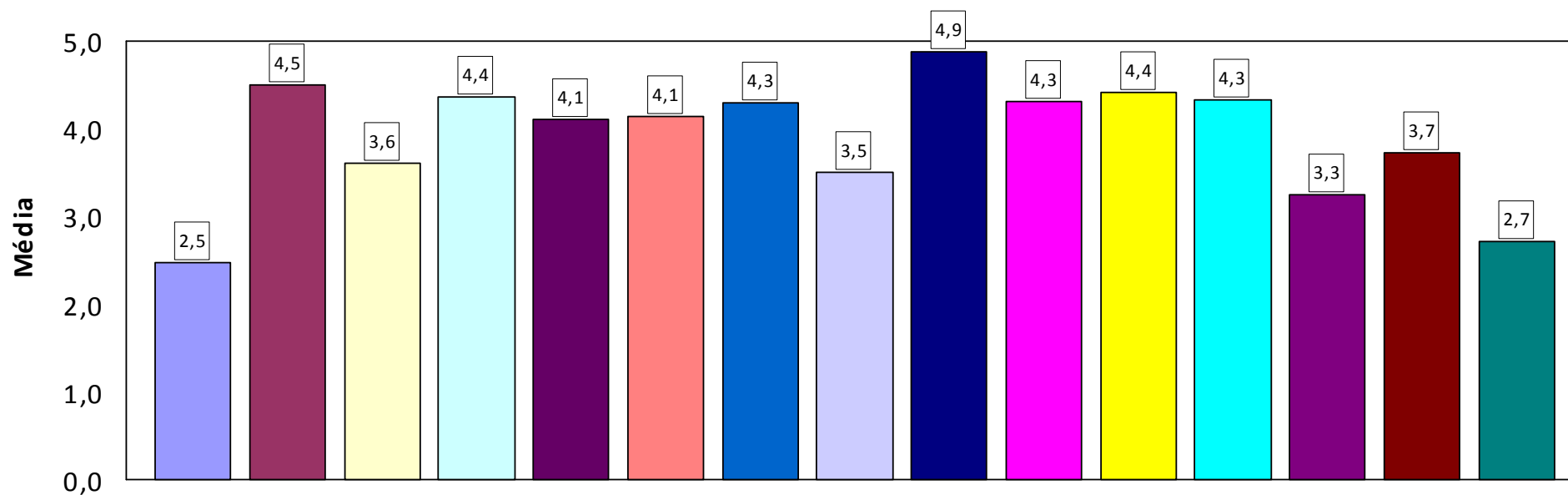
AVALIAÇÃO DOCENTE - MÉDIA GERAL



- **ATIVIDADES EM SALA DE AULA E ATENDIMENTO EXTRA-CLASSE**

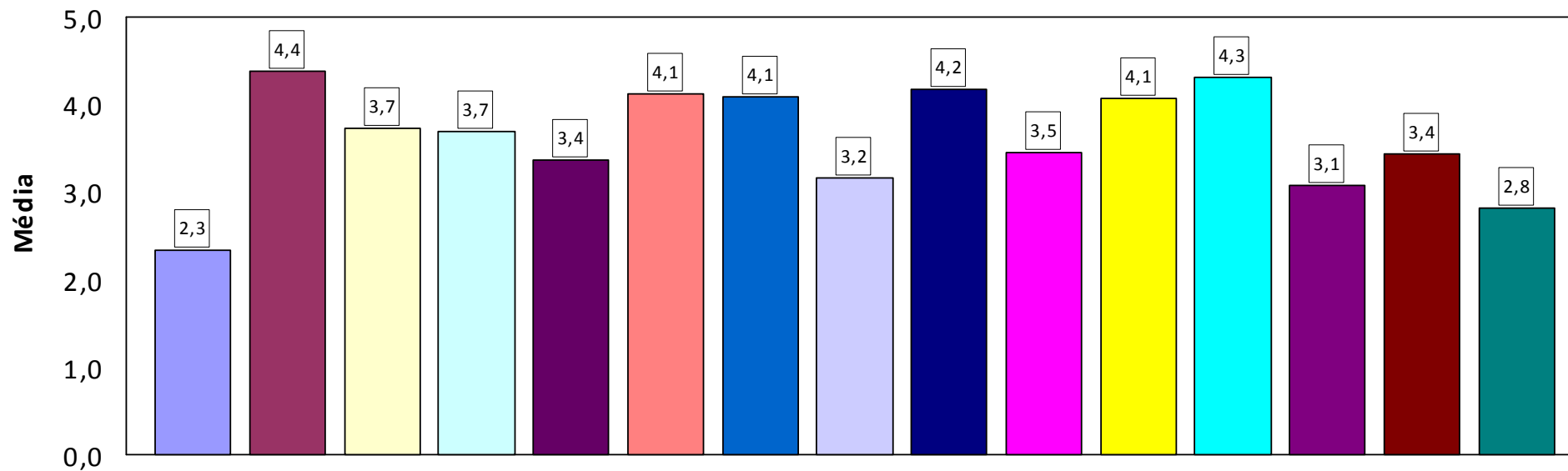
J - domínio do conteúdo da disciplina e capacidade para responder as questões formuladas

AVALIAÇÃO DOCENTE - MÉDIA GERAL



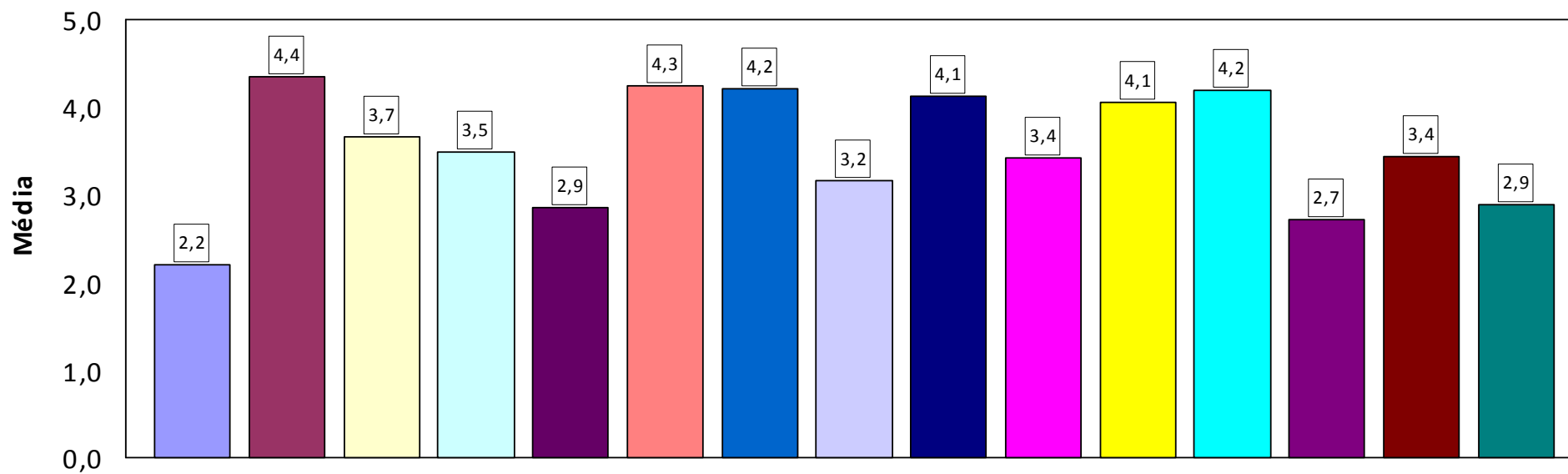
K - clareza, didática, linguagem acessível e organização na exposição dos conteúdos

AVALIAÇÃO DOCENTE - MÉDIA GERAL



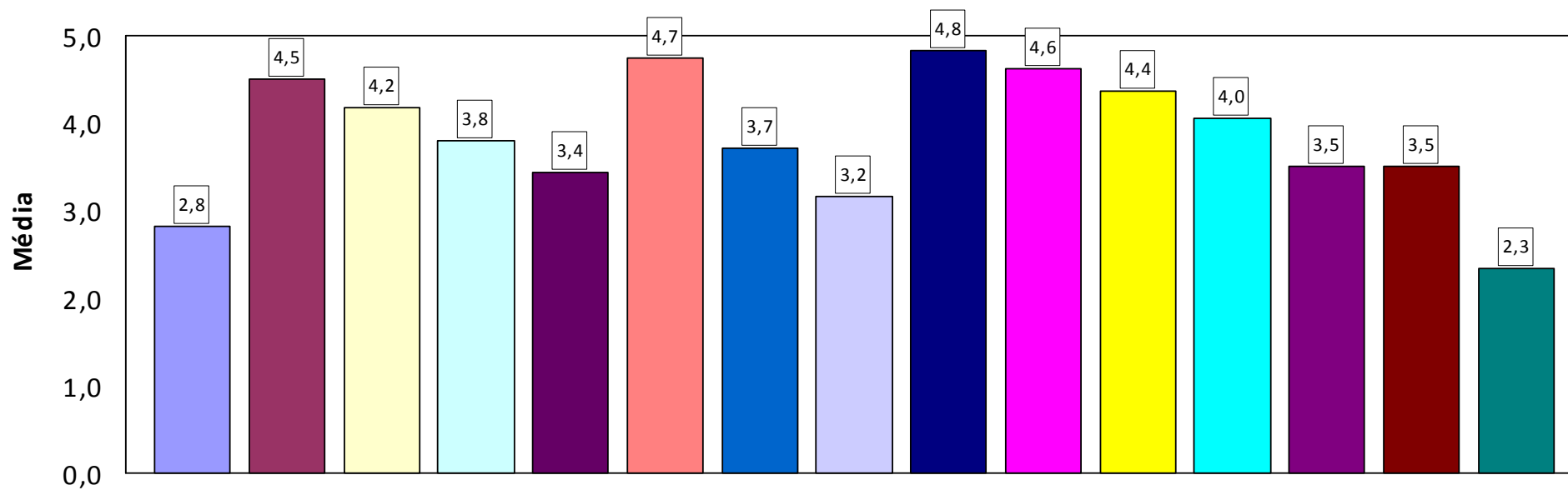
L - dinâmica das aulas e orientações precisas de trabalhos e/ou atividades visando à participação dos alunos

AVALIAÇÃO DOCENTE - MÉDIA GERAL



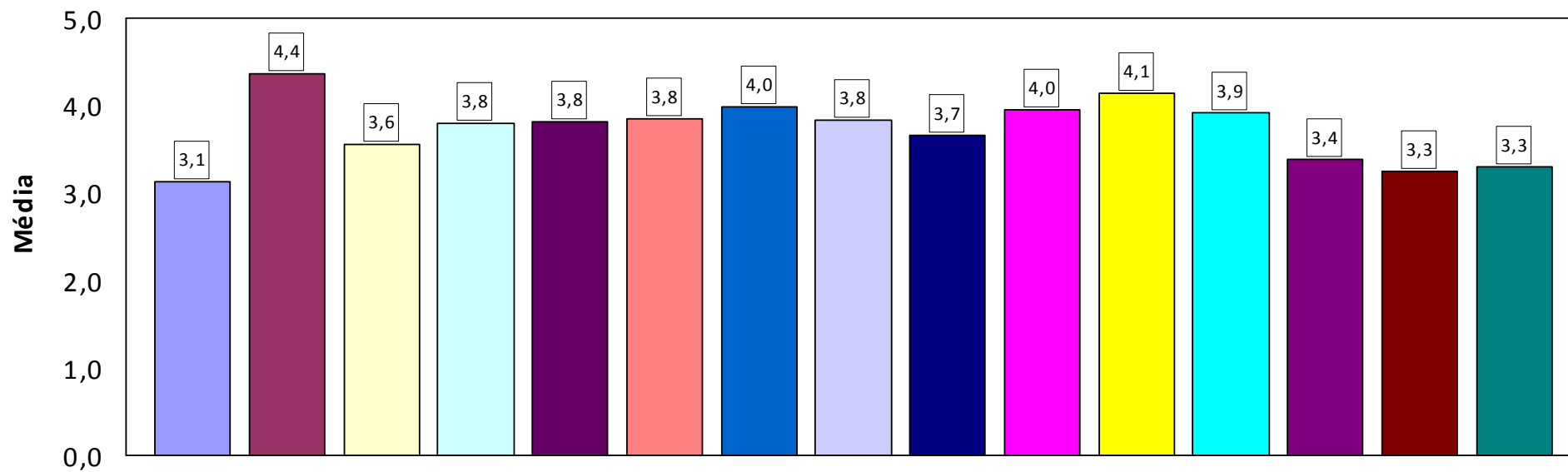
M - assiduidade e pontualidade no início e término das aulas

AVALIAÇÃO DOCENTE - MÉDIA GERAL



N - disponibilização e cumprimento do horário de atendimento extraclasse

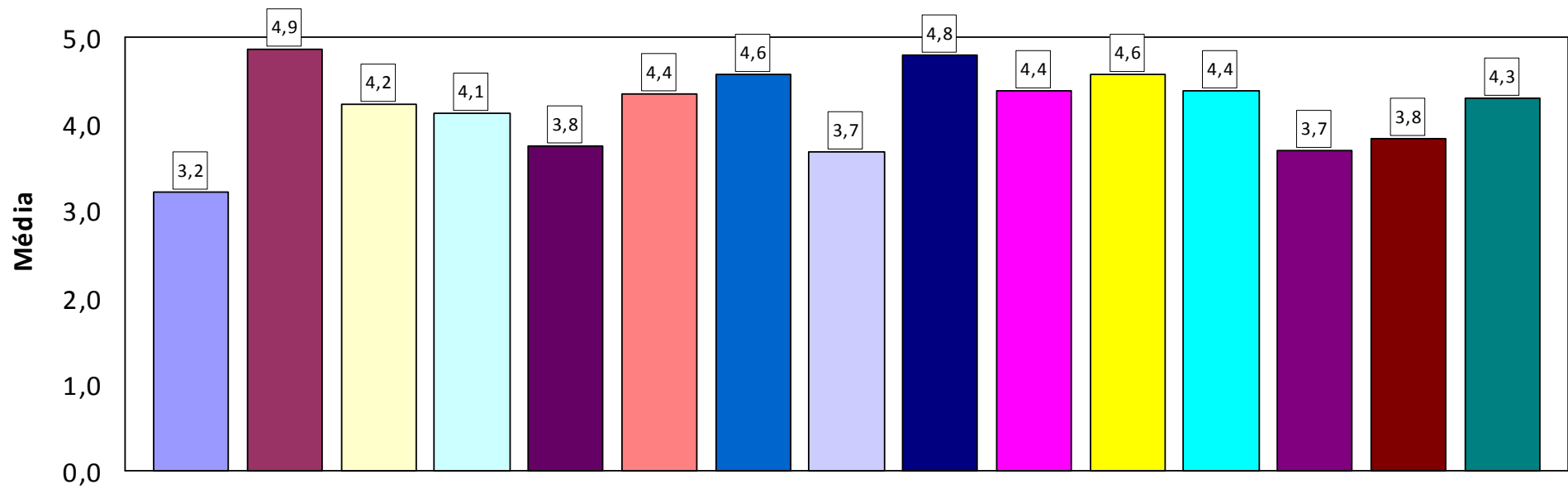
AVALIAÇÃO DOCENTE - MÉDIA GERAL



▪ **RELACIONAMENTO**

○ - RELACIONAMENTO com os alunos, dentro e fora da sala de aula (respeito, cordialidade)

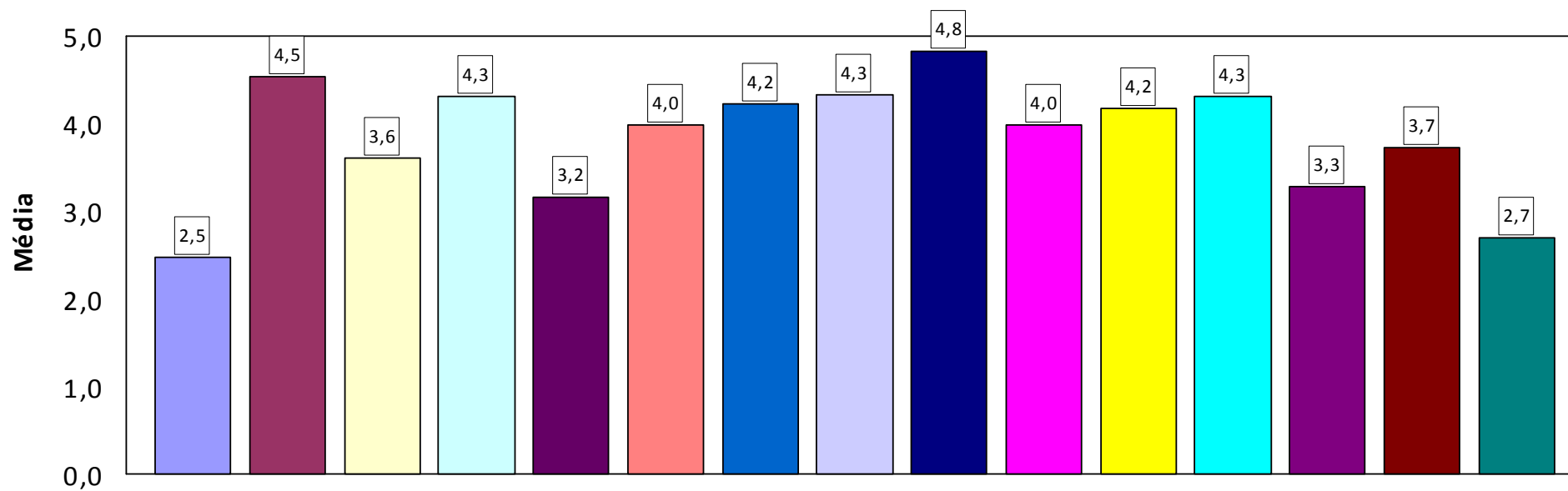
AVALIAÇÃO DOCENTE - MÉDIA GERAL



▪ **APRENDIZAGEM**

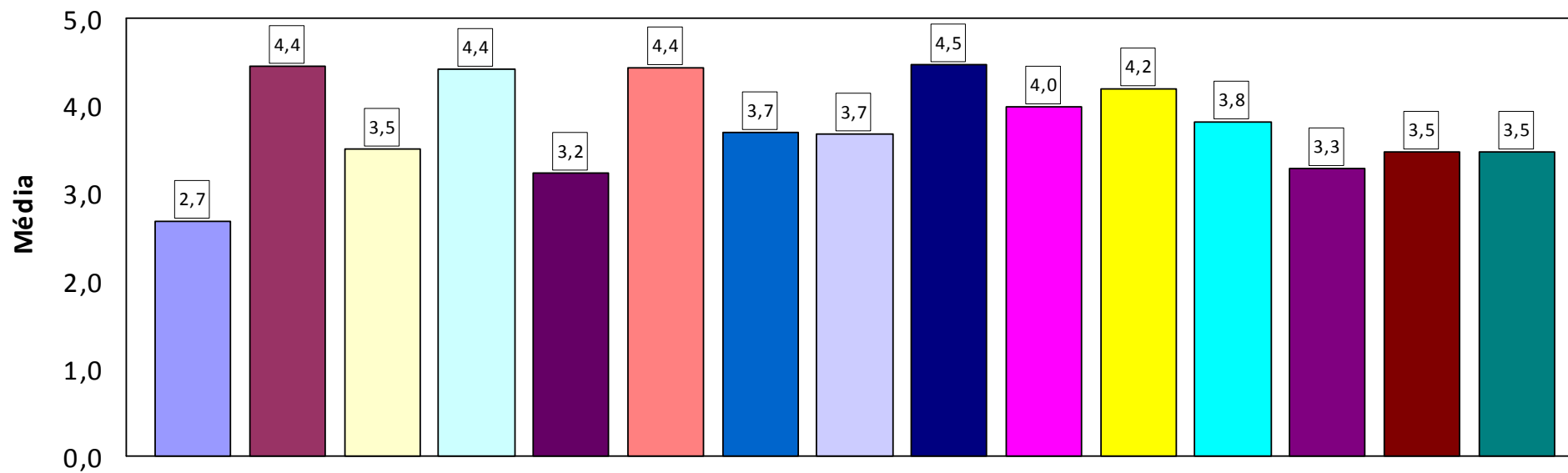
P - clareza dos critérios de avaliação e coerência entre a avaliação e os assuntos ministrados

AVALIAÇÃO DOCENTE - MÉDIA GERAL



Q - divulgação dos resultados das avaliações em tempo e local previsto na legislação em vigor

AVALIAÇÃO DOCENTE - MÉDIA GERAL



2. INFRAESTRUTURA

Instalações

A - espaço Físico para Ensino: adequação das salas de aula para teoria e para laboratório (tamanho, iluminação, acústica, ventilação, mobiliário, limpeza);

B - demais Espaços Físicos, tais como, sanitários e áreas de circulação: adequação, limpeza, manutenção.

- **Equipamentos**

C - equipamentos para laboratório e recursos audiovisuais: (quantidade, atualização, disponibilidade, manutenção, conservação).

- **Serviços**

D - qualidade do atendimento nas secretarias, dos procedimentos de matrícula e do apoio através da internet.

- **Biblioteca**

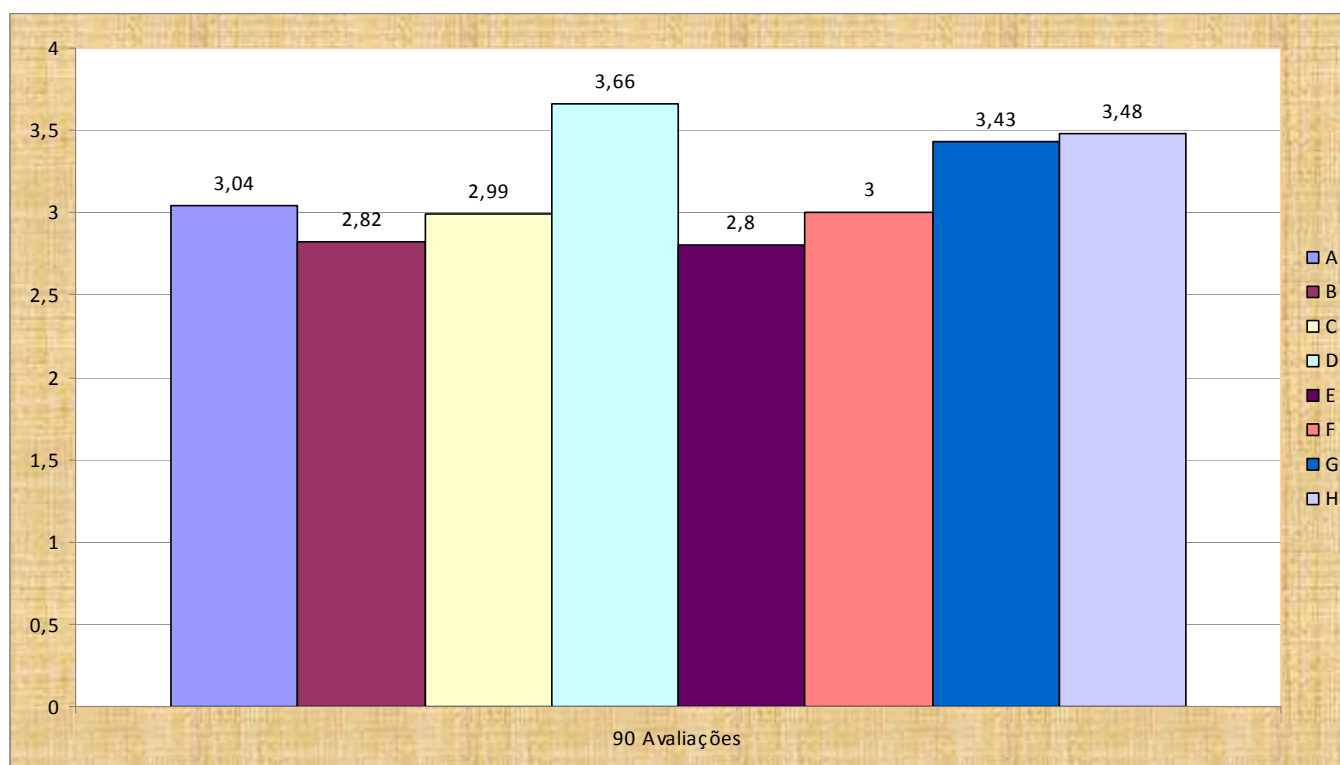
E - espaço físico: adequação para livros, estudos individuais e em grupos: (iluminação, ruído, mobiliário, tamanho das salas, equipamentos de som e vídeo, limpeza);

F - acervo: disponibilidade da bibliografia indicada nos Projetos Pedagógicos de Curso (PPC) de cada Curso, atualização, quantidade;

G - serviços: facilidade de localização e retirada de item do acervo, qualidade e horário de atendimento.

- **Administração**

H - Quanto à Direção Geral, de Ensino, de Extensão, de Pesquisa e Chefias de Departamento.



ANEXO VI

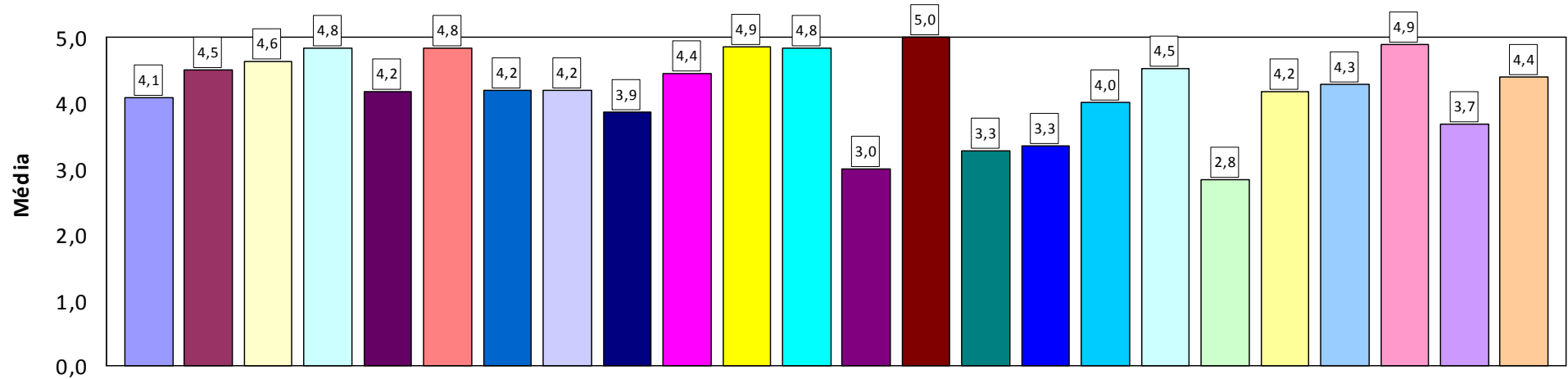
Departamento de Física

– DFIS –

- **PLANO DE ENSINO**

I - planejamento e cumprimento do PLANO DE ENSINO apresentado nos primeiros dias de aula: (ementa, programa, bibliografia, critérios de avaliação, datas das avaliações, esclarecimento da importância da disciplina para o curso).

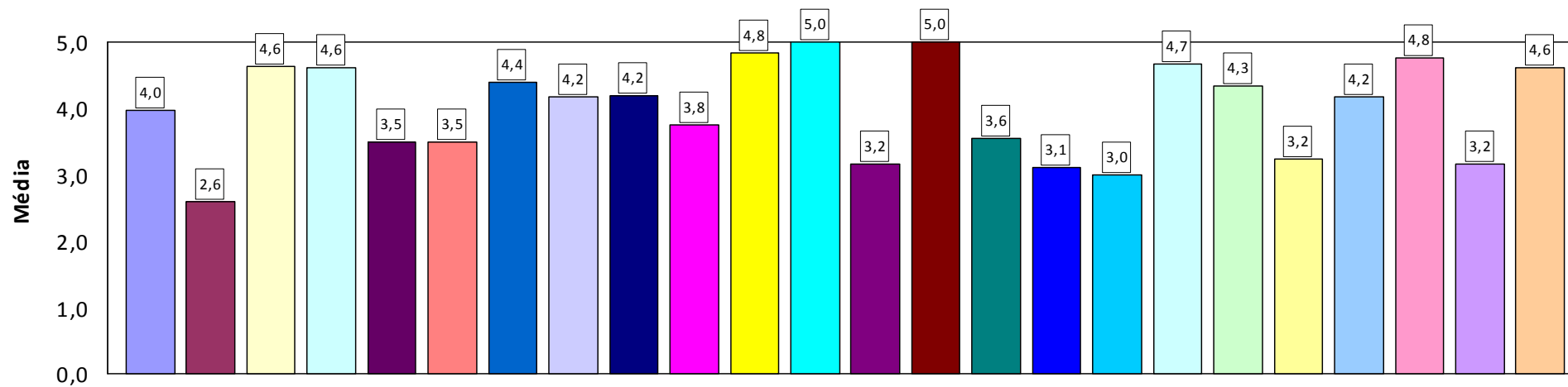
AVALIAÇÃO DOCENTE - MÉDIA GERAL



- **ATIVIDADES EM SALA DE AULA E ATENDIMENTO EXTRA-CLASSE**

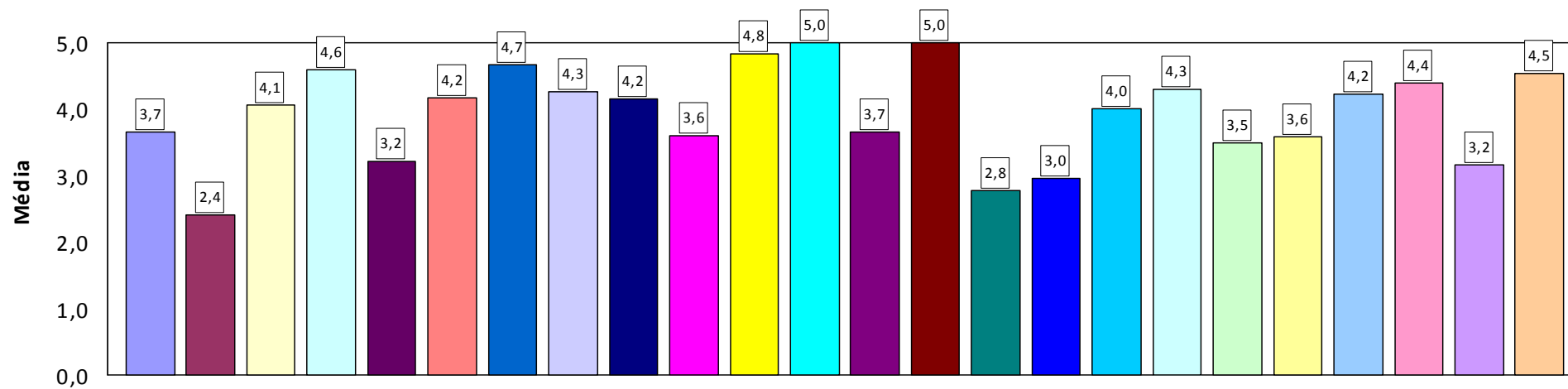
J - domínio do conteúdo da disciplina e capacidade para responder as questões formuladas

AVALIAÇÃO DOCENTE - MÉDIA GERAL



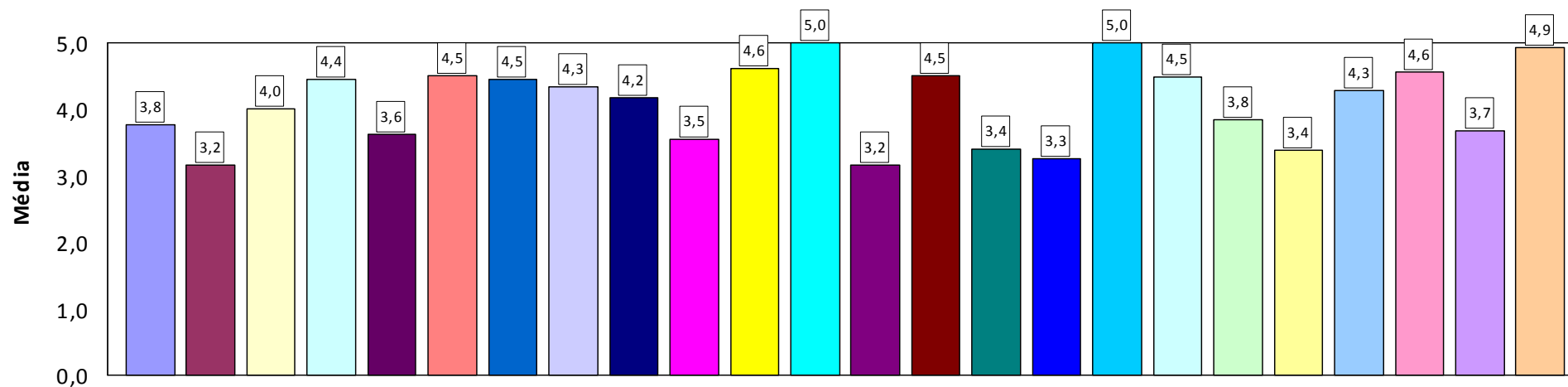
K - clareza, didática, linguagem acessível e organização na exposição dos conteúdos

AVALIAÇÃO DOCENTE - MÉDIA GERAL



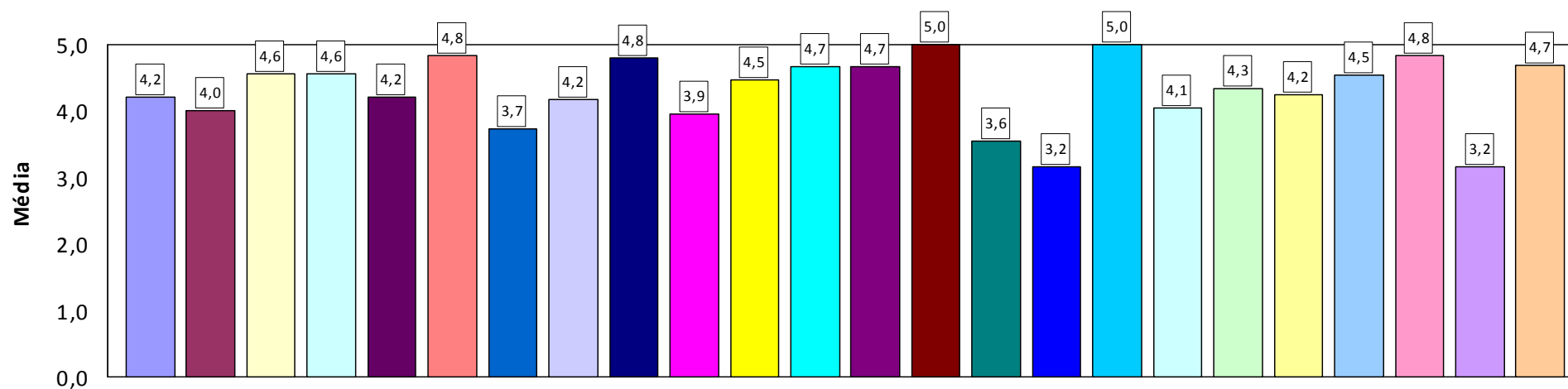
L - dinâmica das aulas e orientações precisas de trabalhos e/ou atividades visando à participação dos alunos

AVALIAÇÃO DOCENTE - MÉDIA GERAL



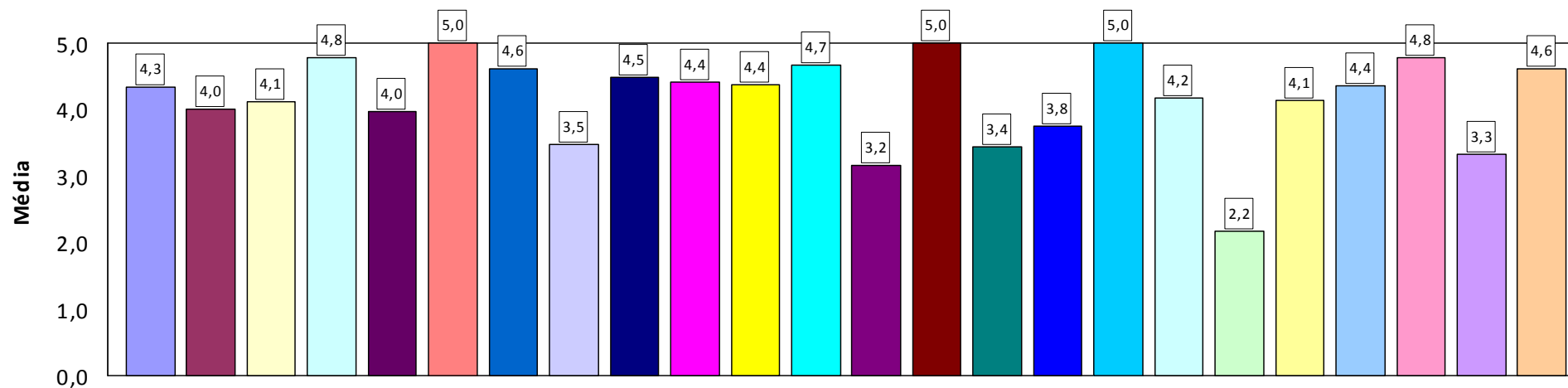
M - assiduidade e pontualidade no início e término das aulas

AVALIAÇÃO DOCENTE - MÉDIA GERAL



N - disponibilização e cumprimento do horário de atendimento extraclasse

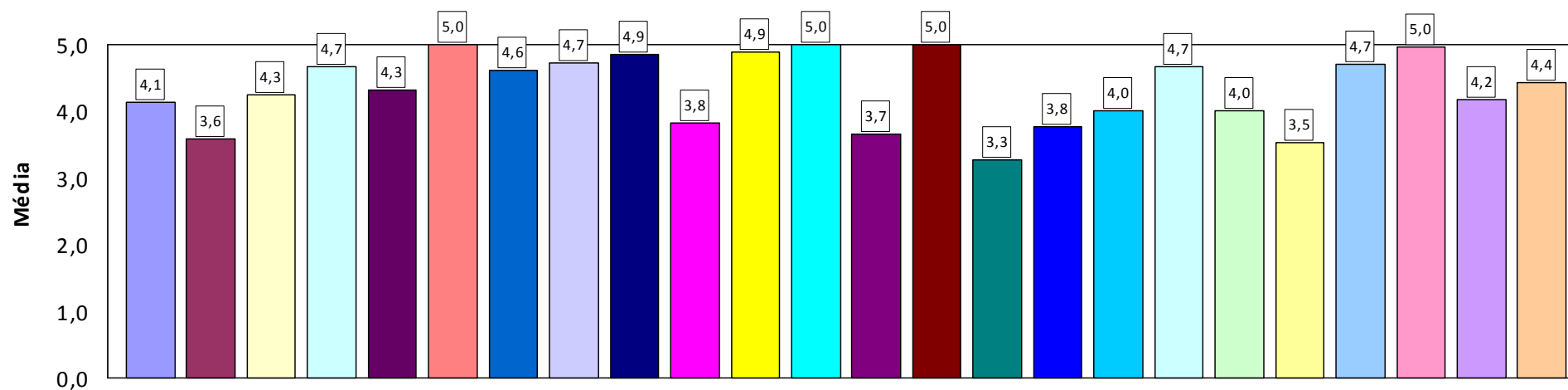
AVALIAÇÃO DOCENTE - MÉDIA GERAL



▪ **RELACIONAMENTO**

○ - RELACIONAMENTO com os alunos, dentro e fora da sala de aula (respeito, cordialidade)

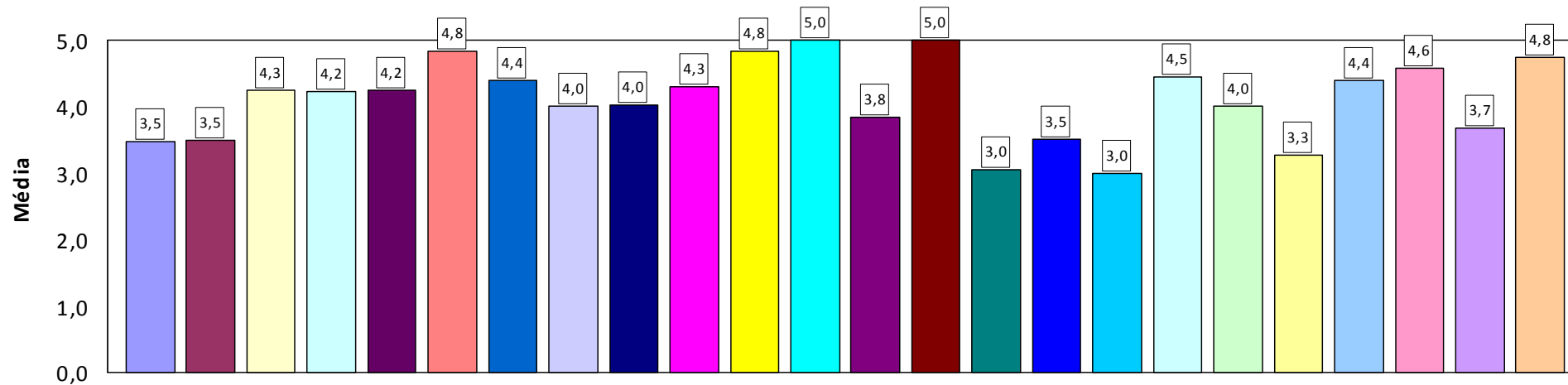
AVALIAÇÃO DOCENTE - MÉDIA GERAL



▪ **APRENDIZAGEM**

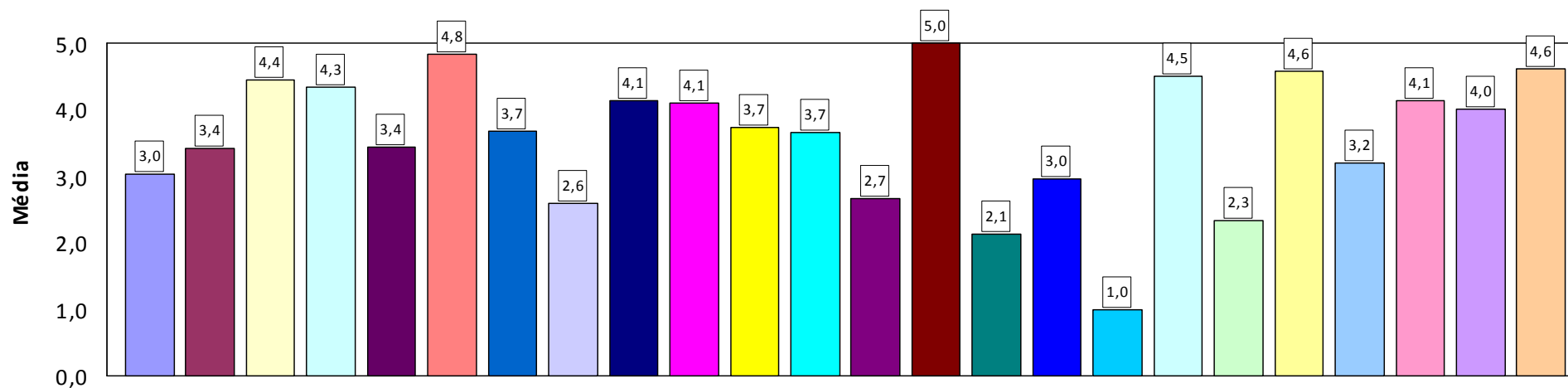
P - clareza dos critérios de avaliação e coerência entre a avaliação e os assuntos ministrados

AVALIAÇÃO DOCENTE - MÉDIA GERAL



Q - divulgação dos resultados das avaliações em tempo e local previsto na legislação em vigor

AVALIAÇÃO DOCENTE - MÉDIA GERAL



2. INFRAESTRUTURA

Instalações

A - espaço Físico para Ensino: adequação das salas de aula para teoria e para laboratório (tamanho, iluminação, acústica, ventilação, mobiliário, limpeza);

B - demais Espaços Físicos, tais como, sanitários e áreas de circulação: adequação, limpeza, manutenção.

- **Equipamentos**

C - equipamentos para laboratório e recursos audiovisuais: (quantidade, atualização, disponibilidade, manutenção, conservação).

- **Serviços**

D - qualidade do atendimento nas secretarias, dos procedimentos de matrícula e do apoio através da internet.

- **Biblioteca**

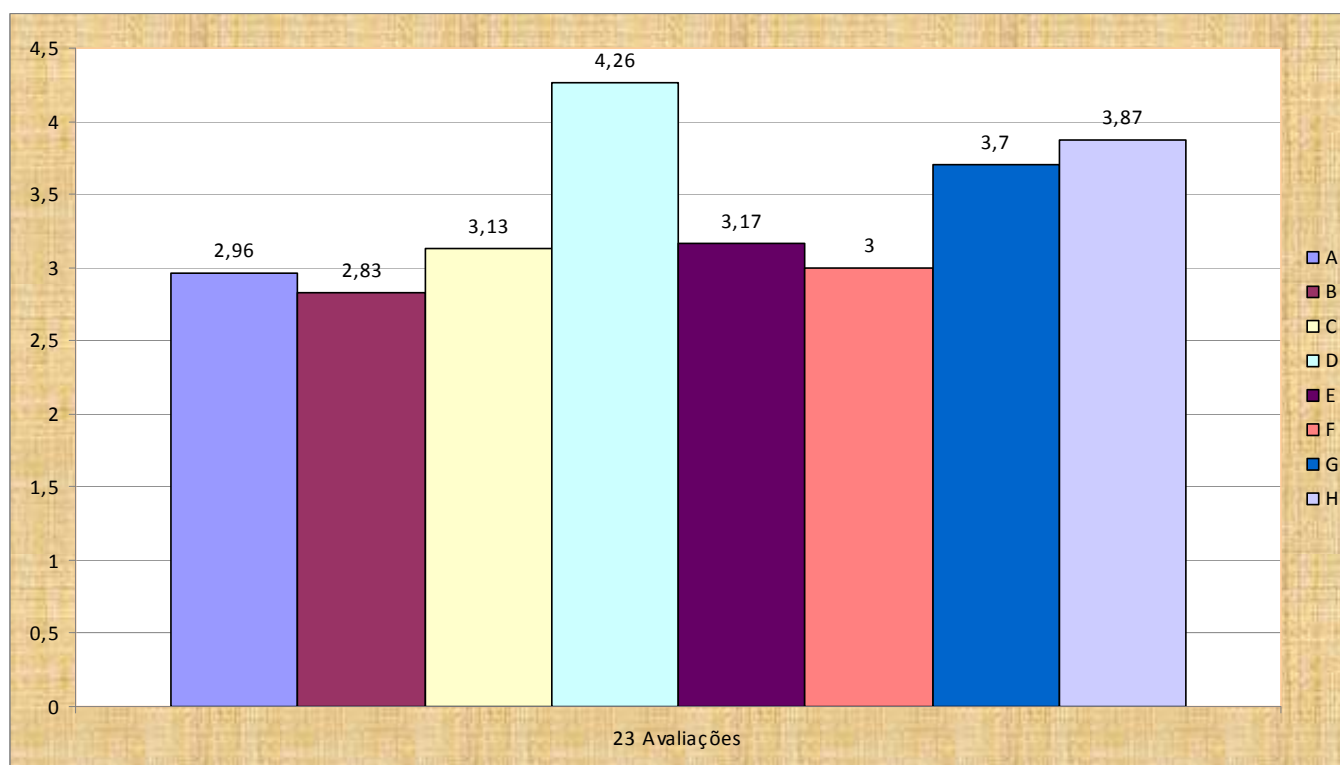
E - espaço físico: adequação para livros, estudos individuais e em grupos: (iluminação, ruído, mobiliário, tamanho das salas, equipamentos de som e vídeo, limpeza);

F - acervo: disponibilidade da bibliografia indicada nos Projetos Pedagógicos de Curso (PPC) de cada Curso, atualização, quantidade;

G - serviços: facilidade de localização e retirada de item do acervo, qualidade e horário de atendimento.

- **Administração**

H - Quanto à Direção Geral, de Ensino, de Extensão, de Pesquisa e Chefias de Departamento.



ANEXO VII

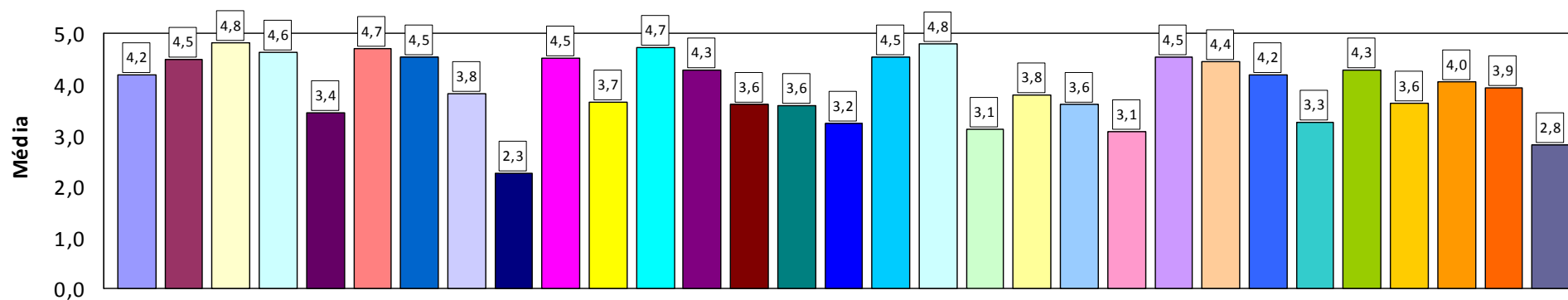
Departamento de Matemática

- DMAT -

- **PLANO DE ENSINO**

I - planejamento e cumprimento do PLANO DE ENSINO apresentado nos primeiros dias de aula: (ementa, programa, bibliografia, critérios de avaliação, datas das avaliações, esclarecimento da importância da disciplina para o curso).

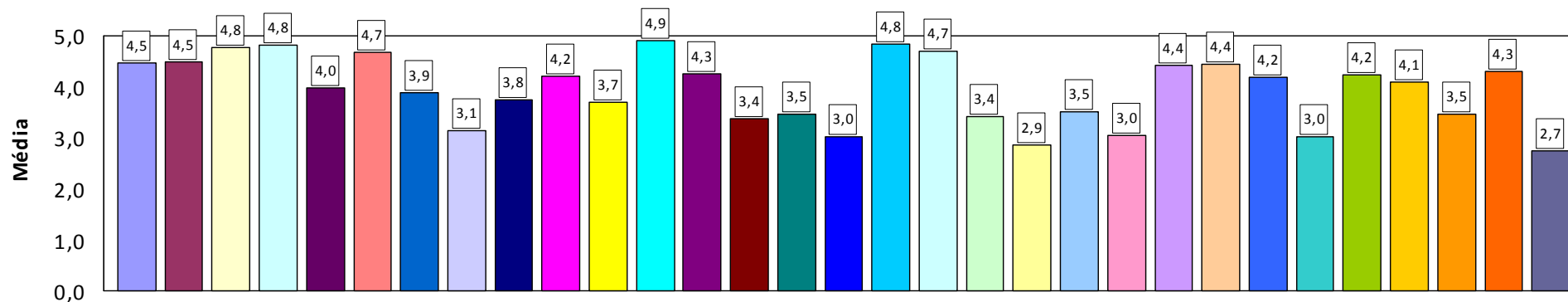
AVALIAÇÃO DOCENTE - MÉDIA GERAL



- **ATIVIDADES EM SALA DE AULA E ATENDIMENTO EXTRA-CLASSE**

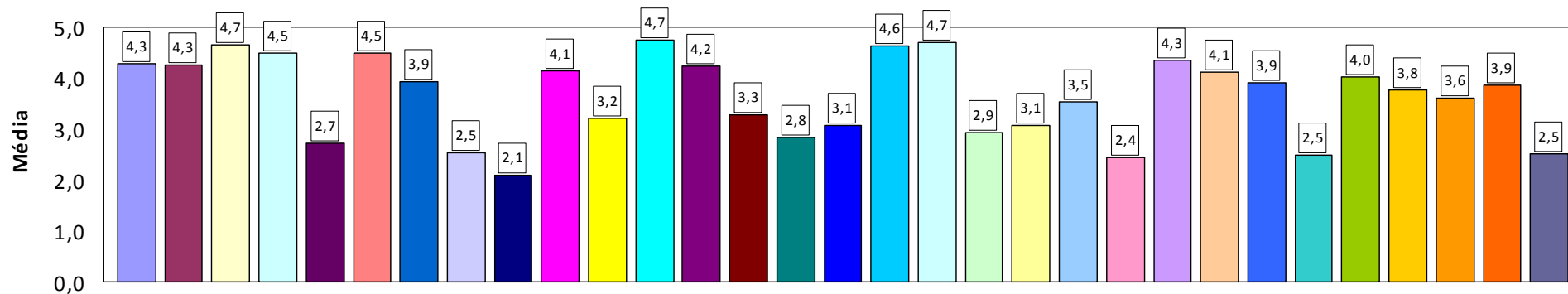
J - domínio do conteúdo da disciplina e capacidade para responder as questões formuladas

AVALIAÇÃO DOCENTE - MÉDIA GERAL



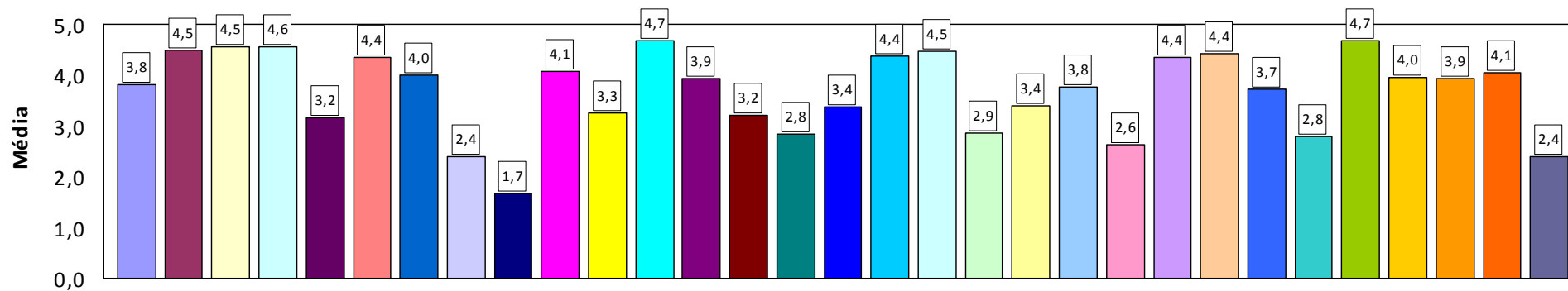
K - clareza, didática, linguagem acessível e organização na exposição dos conteúdos

AVALIAÇÃO DOCENTE - MÉDIA GERAL



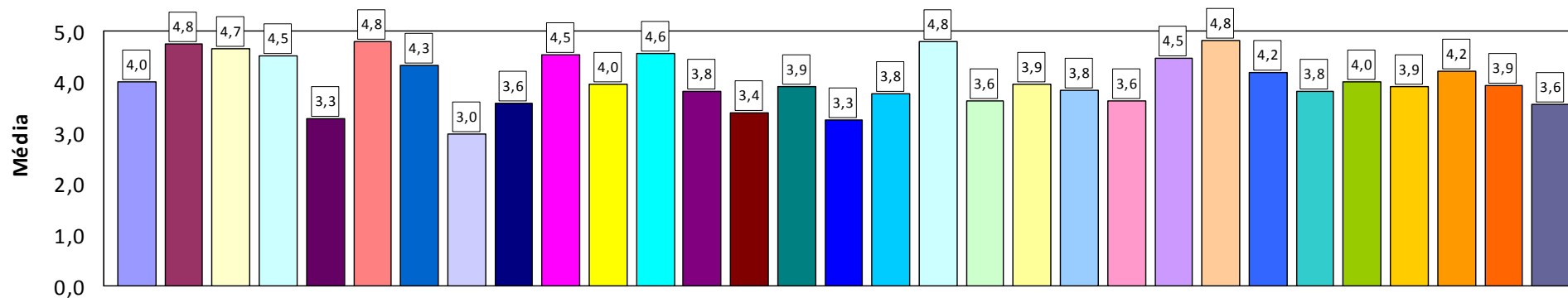
L - dinâmica das aulas e orientações precisas de trabalhos e/ou atividades visando à participação dos alunos

AVALIAÇÃO DOCENTE - MÉDIA GERAL



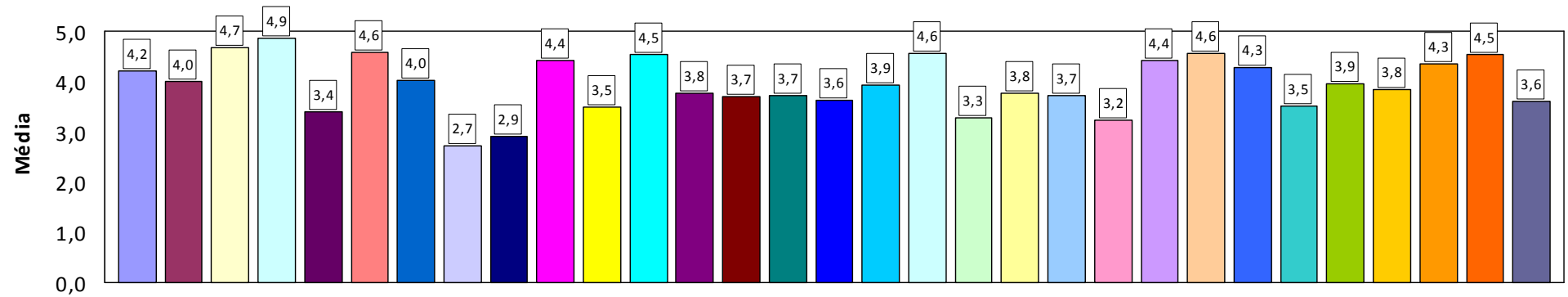
M - assiduidade e pontualidade no início e término das aulas

AVALIAÇÃO DOCENTE - MÉDIA GERAL



N - disponibilização e cumprimento do horário de atendimento extraclasse

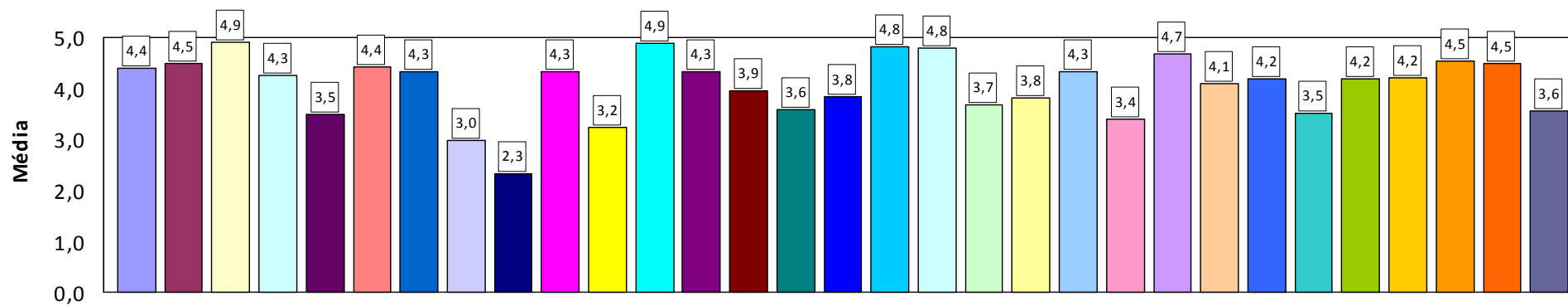
AVALIAÇÃO DOCENTE - MÉDIA GERAL



▪ **RELACIONAMENTO**

○ - RELACIONAMENTO com os alunos, dentro e fora da sala de aula (respeito, cordialidade)

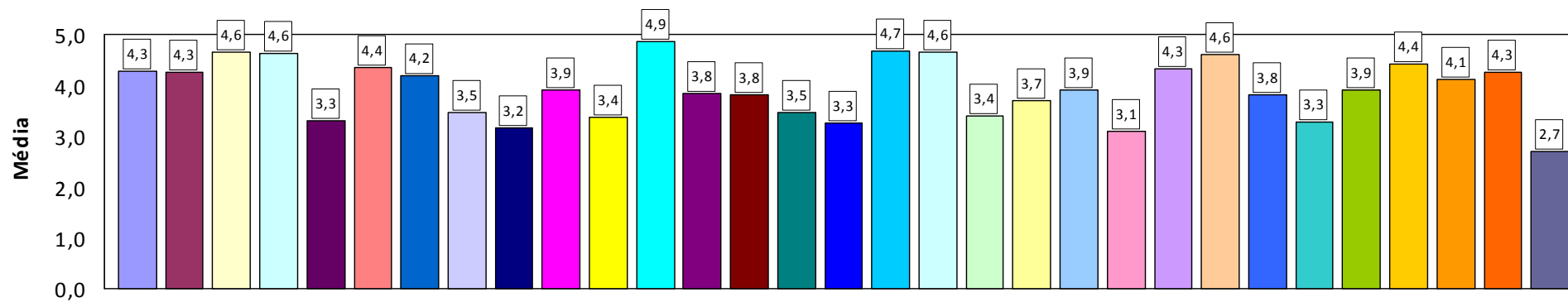
AVALIAÇÃO DOCENTE - MÉDIA GERAL



▪ **APRENDIZAGEM**

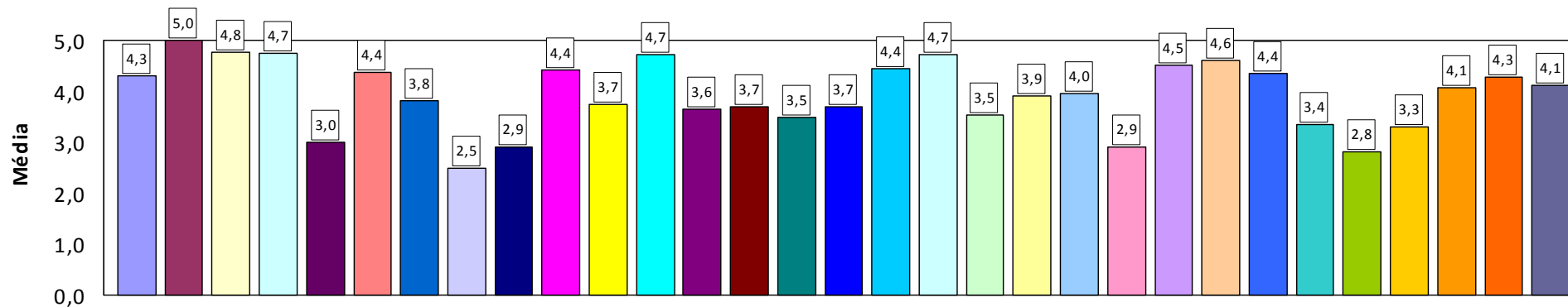
P - clareza dos critérios de avaliação e coerência entre a avaliação e os assuntos ministrados

AVALIAÇÃO DOCENTE - MÉDIA GERAL



Q - divulgação dos resultados das avaliações em tempo e local previsto na legislação em vigor

AVALIAÇÃO DOCENTE - MÉDIA GERAL



2. INFRAESTRUTURA

Instalações

A - espaço Físico para Ensino: adequação das salas de aula para teoria e para laboratório (tamanho, iluminação, acústica, ventilação, mobiliário, limpeza);

B - demais Espaços Físicos, tais como, sanitários e áreas de circulação: adequação, limpeza, manutenção.

- **Equipamentos**

C - equipamentos para laboratório e recursos audiovisuais: (quantidade, atualização, disponibilidade, manutenção, conservação).

- **Serviços**

D - qualidade do atendimento nas secretarias, dos procedimentos de matrícula e do apoio através da internet.

- **Biblioteca**

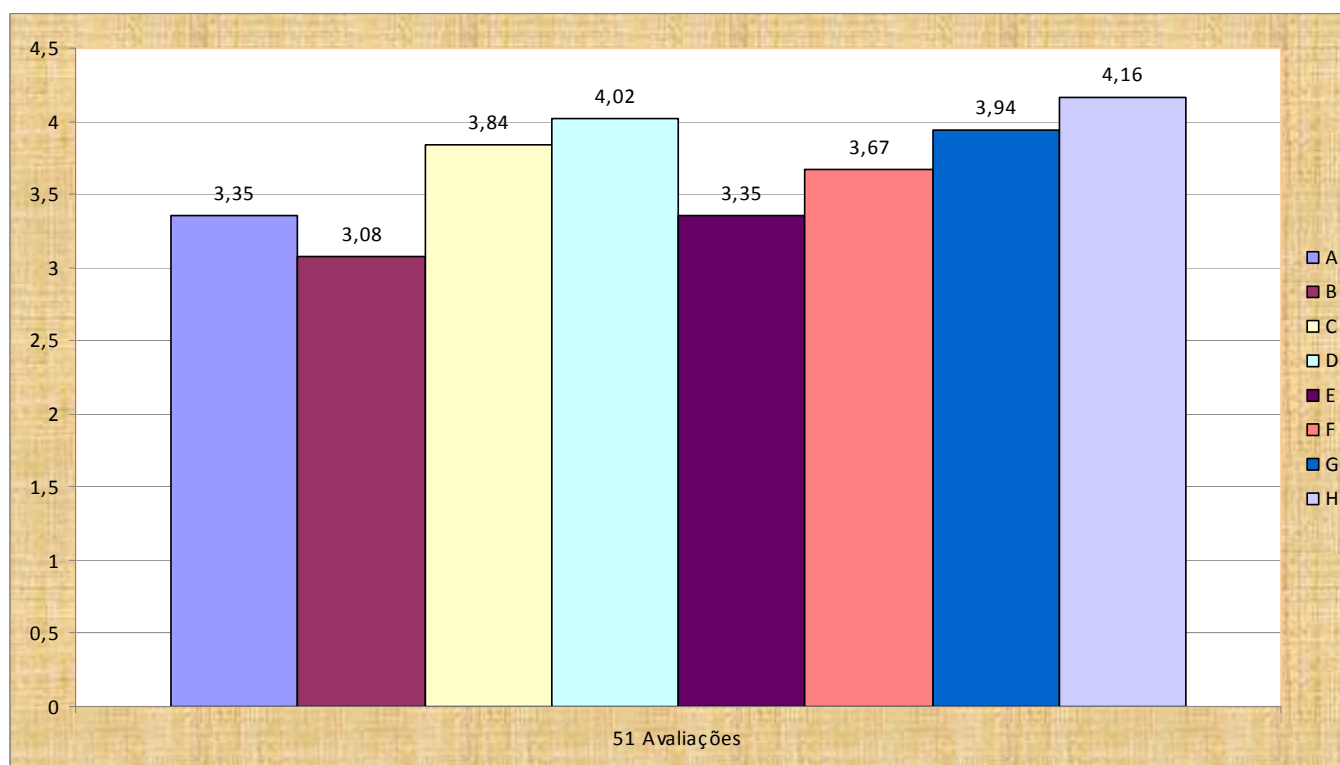
E - espaço físico: adequação para livros, estudos individuais e em grupos: (iluminação, ruído, mobiliário, tamanho das salas, equipamentos de som e vídeo, limpeza);

F - acervo: disponibilidade da bibliografia indicada nos Projetos Pedagógicos de Curso (PPC) de cada Curso, atualização, quantidade;

G - serviços: facilidade de localização e retirada de item do acervo, qualidade e horário de atendimento.

- **Administração**

H - Quanto à Direção Geral, de Ensino, de Extensão, de Pesquisa e Chefias de Departamento.



ANEXO VIII

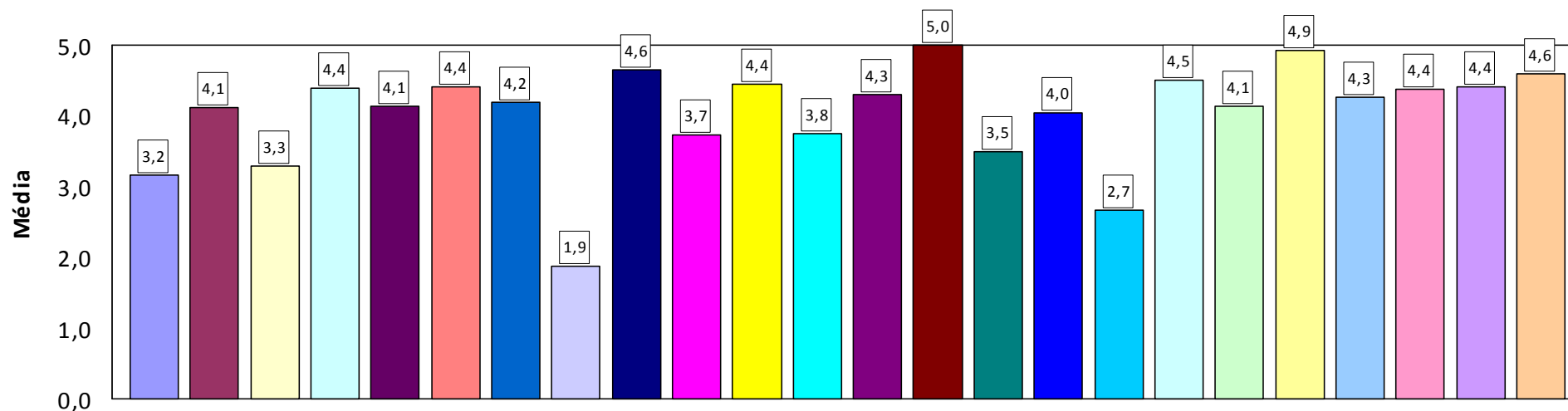
Departamento de Química

- DQM -

- **PLANO DE ENSINO**

I - planejamento e cumprimento do PLANO DE ENSINO apresentado nos primeiros dias de aula: (ementa, programa, bibliografia, critérios de avaliação, datas das avaliações, esclarecimento da importância da disciplina para o curso).

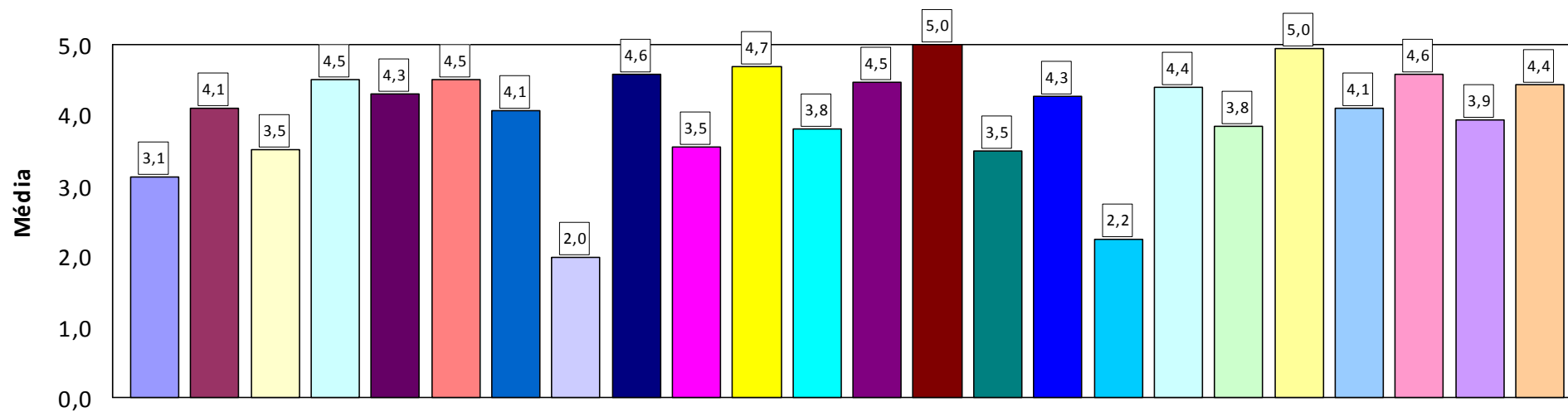
AVALIAÇÃO DOCENTE - MÉDIA GERAL



- **ATIVIDADES EM SALA DE AULA E ATENDIMENTO EXTRA-CLASSE**

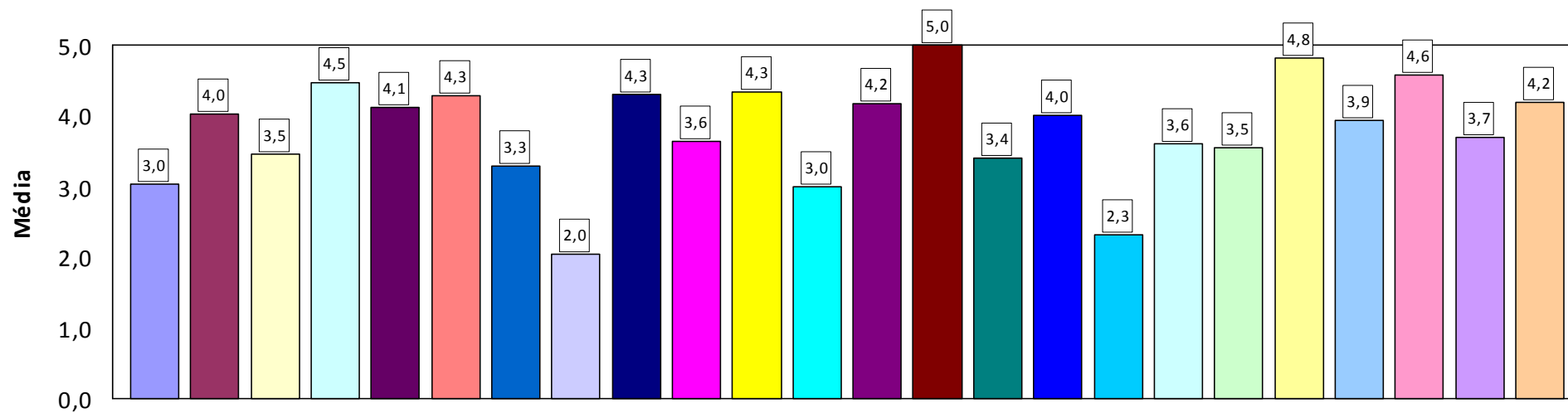
J - domínio do conteúdo da disciplina e capacidade para responder as questões formuladas

AVALIAÇÃO DOCENTE - MÉDIA GERAL



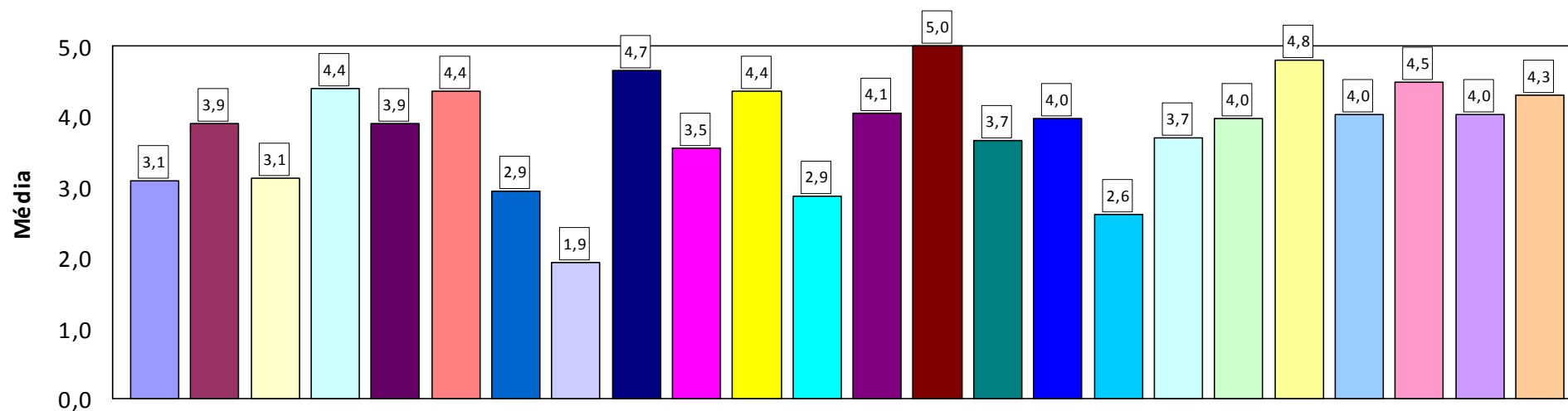
K - clareza, didática, linguagem acessível e organização na exposição dos conteúdos

AVALIAÇÃO DOCENTE - MÉDIA GERAL



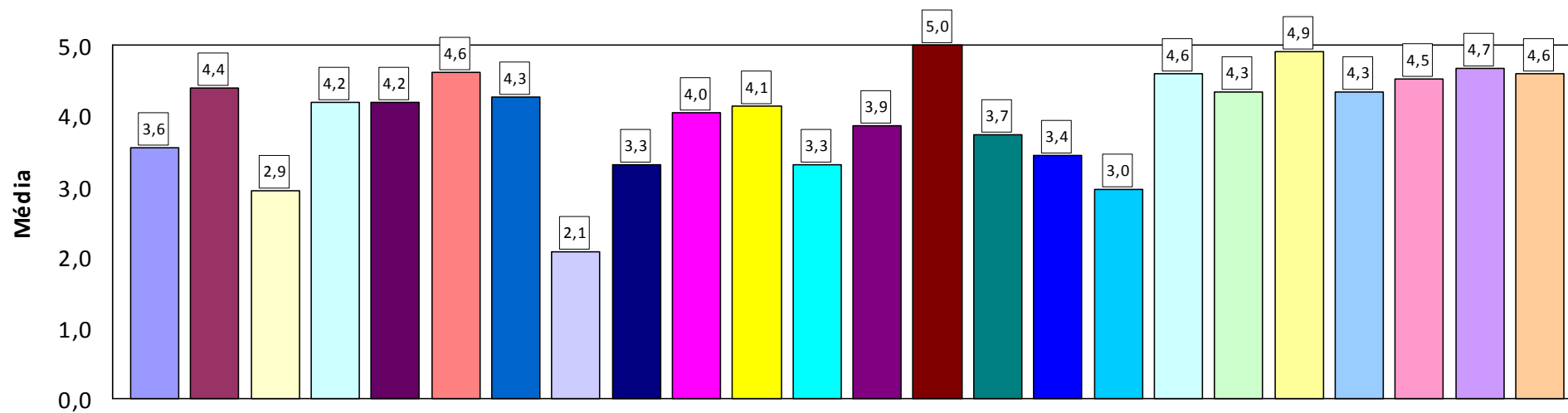
L - dinâmica das aulas e orientações precisas de trabalhos e/ou atividades visando à participação dos alunos

AVALIAÇÃO DOCENTE - MÉDIA GERAL



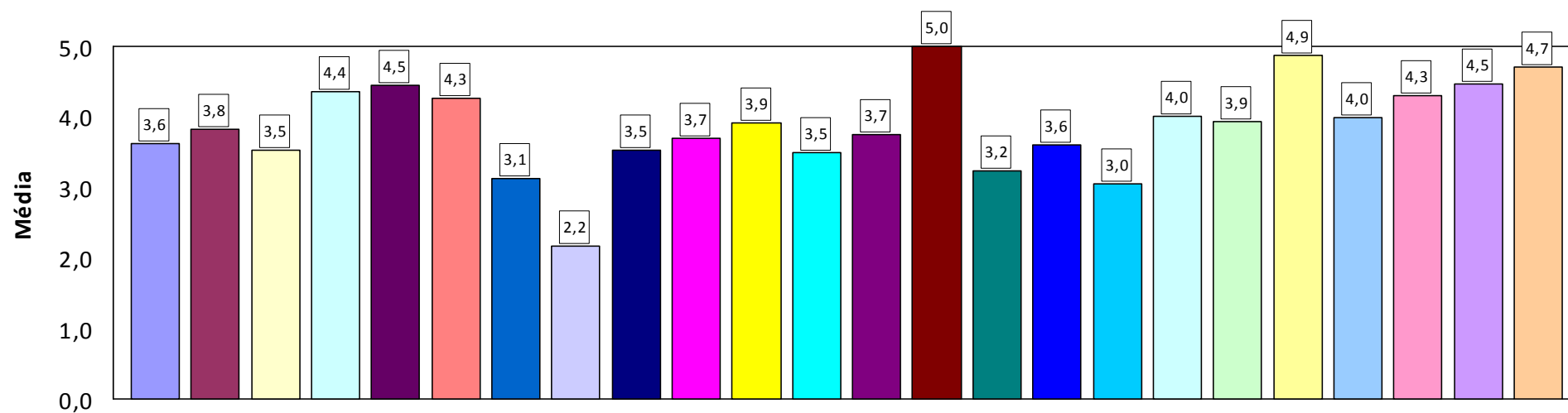
M - assiduidade e pontualidade no início e término das aulas

AVALIAÇÃO DOCENTE - MÉDIA GERAL



N - disponibilização e cumprimento do horário de atendimento extraclasse

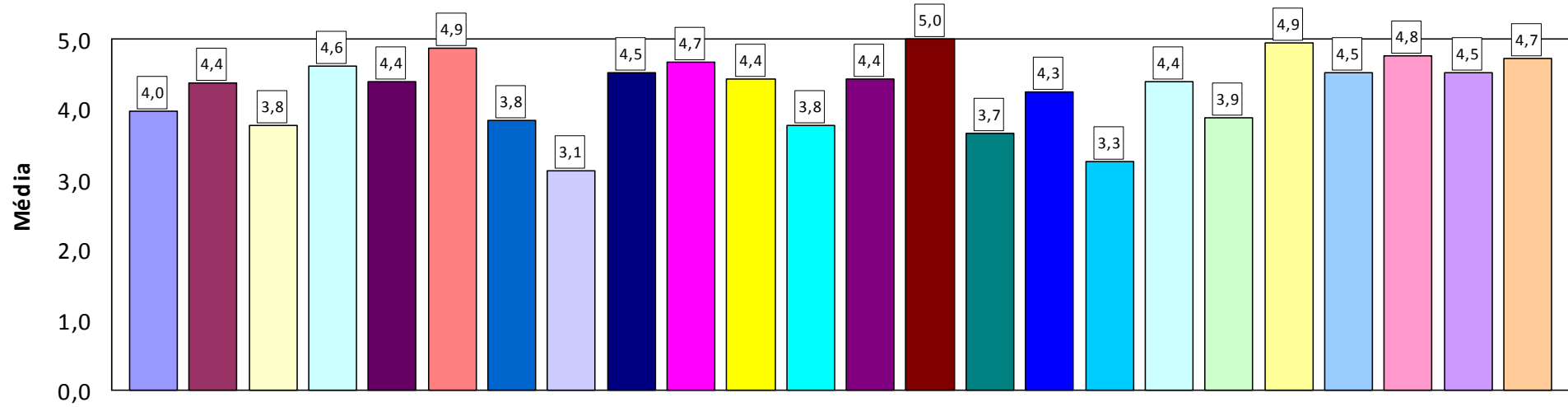
AVALIAÇÃO DOCENTE - MÉDIA GERAL



▪ **RELACIONAMENTO**

○ - RELACIONAMENTO com os alunos, dentro e fora da sala de aula (respeito, cordialidade)

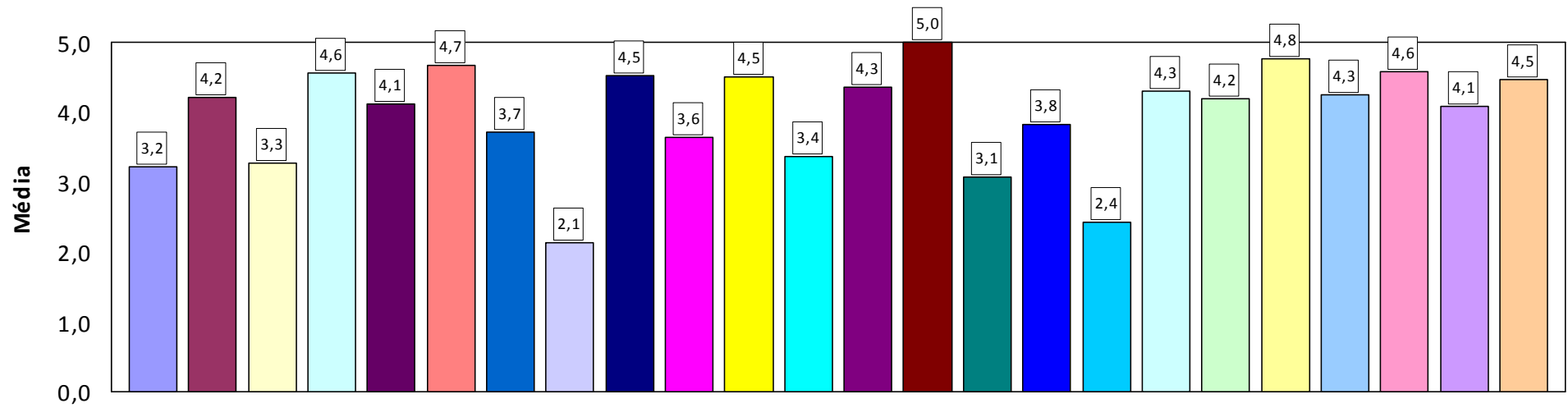
AVALIAÇÃO DOCENTE - MÉDIA GERAL



▪ **APRENDIZAGEM**

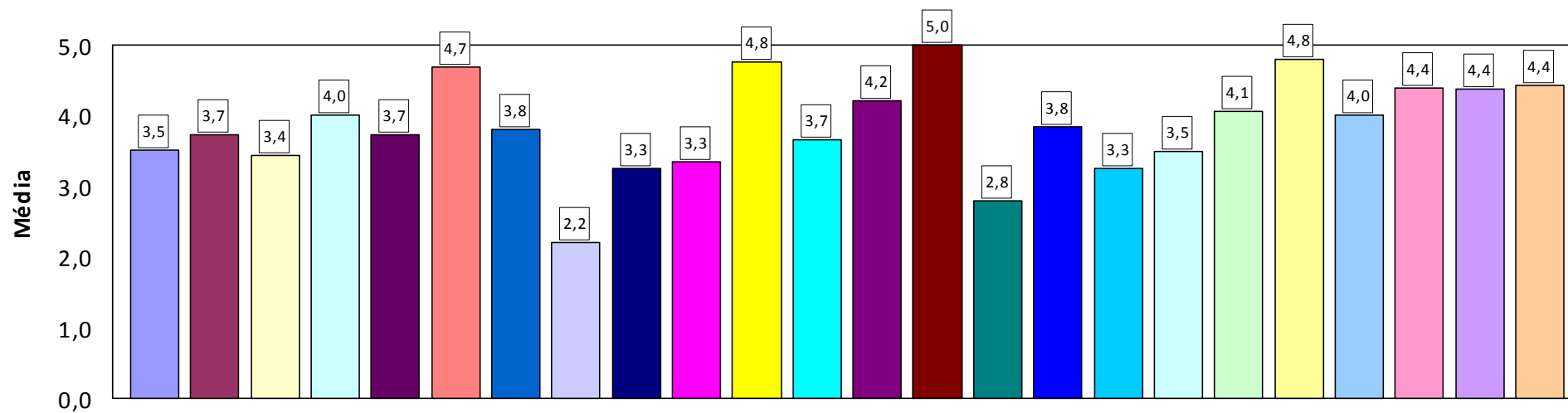
P - clareza dos critérios de avaliação e coerência entre a avaliação e os assuntos ministrados

AVALIAÇÃO DOCENTE - MÉDIA GERAL



Q - divulgação dos resultados das avaliações em tempo e local previsto na legislação em vigor;

AVALIAÇÃO DOCENTE - MÉDIA GERAL



2. INFRAESTRUTURA

Instalações

A - espaço Físico para Ensino: adequação das salas de aula para teoria e para laboratório (tamanho, iluminação, acústica, ventilação, mobiliário, limpeza);

B - demais Espaços Físicos, tais como, sanitários e áreas de circulação: adequação, limpeza, manutenção.

- **Equipamentos**

C - equipamentos para laboratório e recursos audiovisuais: (quantidade, atualização, disponibilidade, manutenção, conservação).

- **Serviços**

D - qualidade do atendimento nas secretarias, dos procedimentos de matrícula e do apoio através da internet.

- **Biblioteca**

E - espaço físico: adequação para livros, estudos individuais e em grupos: (iluminação, ruído, mobiliário, tamanho das salas, equipamentos de som e vídeo, limpeza);

F - acervo: disponibilidade da bibliografia indicada nos Projetos Pedagógicos de Curso (PPC) de cada Curso, atualização, quantidade;

G - serviços: facilidade de localização e retirada de item do acervo, qualidade e horário de atendimento.

- **Administração**

H - Quanto à Direção Geral, de Ensino, de Extensão, de Pesquisa e Chefias de Departamento.

